



แผนนิเทศภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569

โรงเรียนบ้านน้ำยาว
อำเภอป่า จังหัดน่าน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่านเขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนบ้านน้ำยาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2 อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย ได้จัดทำแผนนิเทศภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569 ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการนิเทศ ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของครูผู้สอน และผู้บริหารโรงเรียน ตลอดจนองค์กรของชุมชน ในการพัฒนาการศึกษา และคุณภาพในการศึกษา การนิเทศภายในและเทคนิคการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นการที่ดีที่ต้องพัฒนาคน พัฒนางานประสานความสัมพันธ์ และการสร้างขวัญและกำลังใจ ให้ผู้ปฏิบัติงาน โดยมีเป้าหมายที่สำคัญ คือ คุณภาพการศึกษาของนักเรียน ตลอดจนถึงการประเมินมาตรฐานการศึกษาทั้ง 3 มาตรฐานให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบอีกด้วย

โรงเรียนบ้านน้ำยาว ได้กำหนดมาตรการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนโดยเน้น การนิเทศภายในห้องเรียน เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกันทุกระดับให้บรรลุเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านน้ำยาว จึงได้จัดทำแผนนิเทศภายในโรงเรียนขึ้นมา เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินงานการจัดการศึกษา ในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

โรงเรียนบ้านน้ำยาว

พฤษภาคม 2569

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 คำขวัญ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ภารกิจ	2
บทที่ 3 การดำเนินการ	3
บทที่ 4 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	13
- คำสั่ง	13
- ปฏิทินการนิเทศ	14
- แผนการดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน	15
- เครื่องมือ	21
บทที่ 5 สรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	27
- คำขออนุมัติการใช้แผนนิเทศภายใน	32

บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและความเป็นมา

ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียนคือ การดำเนินการให้มีการจัดกิจกรรมการสอนในโรงเรียนให้สามารถสร้างเสริมโรงเรียนให้สามารถสร้างเสริมนักเรียนให้มีการพัฒนาทุกด้านเต็มตามวัยและเต็มตามศักยภาพ บุคคลที่สำคัญที่จะปฏิบัติกิจกรรมนี้เพื่อให้ประสบผลสำเร็จคือครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่งที่เราจะต้องดำเนินการตามรูปแบบและขั้นตอนในการดำเนินงานตามลำดับ ในการพัฒนาการศึกษานั้นต้องคำนึงถึง การวางแผนในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ เพราะหัวใจสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษานั้นคือ ผู้เรียนนั่นเอง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2569 ในภาพรวมของโรงเรียนบ้านน้ำยาว
2. เพื่อนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ผลการประเมินไปใช้ปรับปรุง ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวดำเนินงานของโรงเรียน และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. เพื่อนำข้อมูลจากการวิเคราะห์ผลการประเมินไปใช้ประเมิน ปรับปรุง ทบทวนแผนการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างจริงจัง

บทที่ 2

คำขวัญ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ การกิจ

คำขวัญของโรงเรียน

“เรียนเด่น เก่งกีฬา สามัคคี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“พัฒนาการเรียนรู้ให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ และมีคุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการเรียนรู้โดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
2. จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความสามารถตามมาตรฐานสถานศึกษา
4. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้น พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

1. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเพียงพอ เอื้อต่อการเรียนรู้
3. พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม
4. พัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. บริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
2. ประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตบริการได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. โรงเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาในระดับดีมาก
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถและมีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสถานศึกษาในระดับดีมาก

บทที่ 3

การดำเนินการ

ขั้นที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล

ตารางที่ 1 ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปี 2568

1.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อัง กฤษ	ป้องกัน การ ทุจริต	เฉลี่ย
บ้านน้ำยาว	84.00	80.67	86.33	84.33	83.67	92.00	85.67	84.00	82.67	87.33	82.07

จากตารางที่ 1.1 พบว่า วิชาที่จะต้องมีการพัฒนาคือ วิชาคณิตศาสตร์

1.2 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อัง กฤษ	ป้องกัน การ ทุจริต	เฉลี่ย
บ้านน้ำยาว	79.20	81.60	72.60	78.80	74.60	80.40	84.20	78.40	79.00	82.00	79.08

จากตารางที่ 1.2 พบว่า วิชาที่จะต้องมีการพัฒนาคือ วิชาวิทยาศาสตร์

1.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อัง กฤษ	ป้องกัน การ ทุจริต	เฉลี่ย
บ้านน้ำยาว	80.25	79.88	75.88	82.75	82.25	82.00	82.75	83.38	80.50	87.00	81.66

จากตารางที่ 1.3 พบว่า วิชาที่จะต้องมีการพัฒนาคือ วิชาวิทยาศาสตร์

1.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประ วัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อัง กฤษ	ไทย เพิ่ม	ป้องกัน การ ทุจริต	เฉลี่ย
บ้านน้ำยาว	76.13	71.13	81.38	78.88	80.50	81.75	83.25	79.00	68.88	79.13	81.38	78.31

จากตารางที่ 1.4 พบว่า วิชาที่จะต้องมีการพัฒนาคือ วิชาภาษาอังกฤษ

1.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประ วัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อัง กฤษ	ไทย เพิ่ม	ป้องกัน การ ทุจริต	เฉลี่ย
บ้านน้ำยาว	78.56	74.33	78.56	80.78	79.56	80.56	81.22	76.22	69.78	72.89	81.33	77.62

จากตารางที่ 1.5 พบว่า วิชาที่จะต้องมีการพัฒนาคือ วิชาภาษาอังกฤษ

1.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อัง กฤษ	ไทย เพิ่ม	ป้องกัน การ ทุจริต	เฉลี่ย
บ้านน้ำยาว	72.33	70.00	74.67	74.92	74.25	80.00	80.50	72.42	62.75	73.42	80.92	74.20

จากตารางที่ 1.6 พบว่า วิชาที่จะต้องมีการพัฒนาคือ วิชาภาษาอังกฤษ

ที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรก

2.1 ระดับก่อนประถมศึกษา

โรงเรียน	มฐ.1	มฐ.4	มฐ.5	มฐ.6	มฐ.9	มฐ.10	มฐ.12	มฐ.13	มฐ.14	มฐ.18	มฐ.20	มฐ.22	มฐ.24	มฐ.25	รวม	ผลการ ประเมิน
บ้านน้ำยาว	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	36	ดี

2.2 ระดับประถมศึกษา

โรงเรียน	มฐ.1	มฐ.4	มฐ.5	มฐ.6	มฐ.9	มฐ.10	มฐ.12	มฐ.13	มฐ.14	มฐ.18	มฐ.20	มฐ.22	มฐ.24	มฐ.25	รวม	ผลการ ประเมิน
บ้านน้ำยาว	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	3	2	2	2	36	ดี

จากตารางที่ 2 พบว่า มฐ.4,5,18,22,24,25 เป็นมาตรฐานที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ตารางที่ 3 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง

3.1 ระดับก่อนประถมศึกษา

โรงเรียน	มฐ.1	มฐ.2	มฐ.3	มฐ.4	มฐ.5	มฐ.6	มฐ.7	มฐ.8	มฐ.9	มฐ.10	มฐ.11	มฐ.12	มฐ.13	มฐ.14	รวม	ผลการ ประเมิน
บ้านน้ำยาว	4	4	4	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	4	44	ดี

จากตารางที่ 3.1 พบว่า มฐ.4,13 เป็นมาตรฐานที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3.2 ระดับประถมศึกษา

โรงเรียน	มฐ.1	มฐ.2	มฐ.3	มฐ.4	มฐ.5	มฐ.6	มฐ.7	มฐ.8	มฐ.9	มฐ.10	มฐ.11	มฐ.12	มฐ.13	มฐ.14	รวม	ผลการ ประเมิน
บ้านน้ำยาว	4	4	3	1	3	3	4	4	2	3	3	2	2	4	42	ดี

จากตารางที่ 3.2 พบว่า มฐ.4 เป็นมาตรฐานที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ตารางที่ 4 ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

3.1 ระดับก่อนประถมศึกษา

โรงเรียน	ตบช.1	ตบช.2	ตบช.3	ตบช.4	ตบช.5	ตบช.6	ตบช.7	ตบช.8	ตบช.9	ตบช.10	ตบช.11	ตบช.12	รวม	ผลการประเมิน
บ้านน้ำยาว	5	5	4	4	5	4	5	5	5	4	5	4	87.50	ดี

3.2 ระดับประถมศึกษา

โรงเรียน	ตบช.1	ตบช.2	ตบช.3	ตบช.4	ตบช.5	ตบช.6	ตบช.7	ตบช.8	ตบช.9	ตบช.10	ตบช.11	ตบช.12	รวม	ผลการประเมิน
บ้านน้ำยาว	5	5	4	5	4	4	5	5	5	5	5	4	88.71	ดี

ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2569

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม
อนุบาล 2	4	3	7
อนุบาล 3	2	2	4
รวมอนุบาล	6	5	11
ประถมศึกษาปีที่ 1	5	2	7
ประถมศึกษาปีที่ 2	3	0	3
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	3	4
ประถมศึกษาปีที่ 4	3	5	8
ประถมศึกษาปีที่ 5	2	5	7
ประถมศึกษาปีที่ 6	6	3	9
รวมประถมศึกษา	20	18	38
รวมทั้งสิ้น	26	24	49

หมายเหตุ

ข้อมูล 18 พฤษภาคม 2569

จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา

จำนวน 12 คน

จำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษา

จำนวน 38 คน

ข้อมูลนักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ ปีการศึกษา 2567

โรงเรียน	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3			ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6		
	นักเรียน ทั้งหมด	อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้	นักเรียน ทั้งหมด	อ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่อง	อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้
บ้านน้ำยาว	8	-	-	12	5	1
คิดเป็นร้อยละ	-	-	-	-	41.67	8.33

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปีการศึกษา 2569

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา
1	นางสาวศศิมล กาบิล	ครู/ชนพ.	ค.บ. ภาษาไทย/กศ.ม. วิทยาศาสตร์ศึกษา
2	นางสุดารัตน์ นรินทร์	ครู/ชนพ.	ค.บ. ภาษาอังกฤษ
3	นางสาวนิตยา ปาละ	ครู/ชนพ.	ค.บ. วิทยาศาสตร์
4	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	ครู/ชนพ.	ค.บ. ภาษาไทย/กศ.ม. การบริหารการศึกษา
5	นางรุ่งพิกุล แสงอุด	ครู/ชนก.	ค.บ. ภาษาไทย/กศ.ม. การบริหารการศึกษา
6	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี	ครู/ชนก.	ค.บ. คณิตศาสตร์
7	นางสาวศิวรินทร์ กุ๊กไชย	ครูชั้นวิฤต	กศ.บ. ภาษาอังกฤษ
8	นางกนกพร ราชสังข์	ครูอัตราจ้าง	ค.บ. คหกรรม
9	นางอมรรัตน์ ชันชุมภู	ครูธุรการ	ค.บ. ภาษาอังกฤษ
10	นายชูชีพ โนจันทร์	นักการฯ	ม.6

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	จุดพัฒนา
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	จุดที่จะต้องพัฒนา คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาวิชา แก้ปัญหาโดย 1. สอนพิเศษหลังเลิกเรียน 2. สอนเพิ่มในวิชาที่มีปัญหา 3. เข้าค่ายวิชาการ 4. ใช้นวัตกรรม เช่น แบบฝึกมากมาย
2. ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา	1. จัดทำแผนนิเทศในการพัฒนาการสอนของครู 2. จัดระบบการประเมินโรงเรียนตามรูปแบบการประเมิน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ขั้นที่ 2 การวางแผนในการพัฒนา

2.1 การกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา

2.1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2569 เพิ่มขึ้นทุกวิชา วิชาละ 2%

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

โรงเรียน	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์	
	2568	2569	2568	2569	256	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	84.00	86.00	80.67	82.67	86.33	88.33	84.33	86.33	83.67	85.67

โรงเรียน	สุข-พละ		ศิลปะ		การงาน		ภาษาอังกฤษ		ป้องกันการทุจริต	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	92.00	94.00	85.67	87.67	84.00	86.00	82.67	84.67	87.33	89.33

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2

โรงเรียน	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	79.20	81.20	81.60	82.60	72.60	74.60	78.80	80.80	74.60	76.60

โรงเรียน	สุข-พละ		ศิลปะ		การงาน		ภาษาอังกฤษ		ป้องกันการทุจริต	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	80.40	82.40	84.20	86.20	78.40	80.40	79.00	81.00	82.00	84.00

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

โรงเรียน	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	80.25	82.25	79.88	81.88	75.88	77.88	82.75	84.75	82.25	84.25

โรงเรียน	สุข-พละ		ศิลปะ		การงาน		ภาษาอังกฤษ		ป้องกันการทุจริต	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	82.00	84.00	82.75	84.75	83.38	85.38	80.50	82.50	87.00	89.00

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

โรงเรียน	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	76.13	78.13	71.13	71.13	81.38	83.38	78.88	80.88	80.50	80.50

โรงเรียน	สุข-พละ		ศิลปะ		การงาน		ภาษาอังกฤษ		ป้องกันการทุจริต	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	81.75	83.75	83.25	85.25	79.00	81.00	68.88	70.88	81.38	83.38

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

โรงเรียน	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	78.56	80.56	74.33	76.33	78.56	80.56	80.78	82.78	79.56	81.56

โรงเรียน	สุข-พละ		ศิลปะ		การงาน		ภาษาอังกฤษ		ป้องกันการทุจริต	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	80.56	82.56	81.22	83.22	76.22	78.22	69.78	71.89	81.33	83.33

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียน	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	72.33	74.33	70.00	72.00	74.67	76.67	74.92	76.92	74.25	76.25

โรงเรียน	สุข-พละ		ศิลปะ		การงาน		ภาษาอังกฤษ		ป้องกันการทุจริต	
	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569	2568	2569
บ้านน้ำยาว	80.00	82.00	80.50	82.50	72.42	74.42	62.75	64.75	80.92	82.92

ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โรงเรียนบ้านน้ำยาวปีการศึกษา 2568

โรงเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	สังคม	ประวัติ	สุข- พละ	ศิลปะ	การ งาน	อังก ฤษ	ป้องกัน การ ทุจริต	ภาษา ไทย เพิ่ม	เฉลี่ย
ป.1	84.00	80.67	86.33	84.33	83.67	92.00	85.67	84.00	82.67	87.33	-	82.07
ป.2	79.20	81.60	72.60	78.80	74.60	80.40	84.20	78.40	79.00	82.00	-	79.08
ป.3	80.25	79.88	75.88	82.75	82.25	82.00	82.75	83.38	80.50	87.00	-	81.66
ป.4	76.13	71.13	81.38	78.88	80.50	81.75	83.25	79.00	68.88	81.38	79.13	78.31
ป.5	78.56	74.33	78.56	80.78	79.56	80.56	81.22	76.22	69.78	81.33	72.89	77.62
ป.6	72.33	70.00	74.67	74.92	74.25	80.00	80.50	72.42	62.75	80.92	73.42	74.20

2.1.2 ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

โรงเรียน	ผลการประเมินรอบ แรก	ผลการประเมินรอบ สอง	ผลการประเมินรอบ สาม	ผลการประเมินรอบ สี่
บ้านน้ำยาว	ดี	ดี	ดี	ดีมาก

2.1.3 ด้านการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้

โรงเรียน	ปี 2568		ปี 2569		หมายเหตุ
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
บ้านน้ำยาว	-	-	-	-	

2.2 โครงการ / กิจกรรมในการพัฒนา

ด้าน	จุดพัฒนา	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา
1.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	จุดที่จะต้องพัฒนา คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกรายวิชาวิชาคือ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาไทย และสังคมศึกษา แก้ปัญหาโดย 1. สอนพิเศษหลังเลิกเรียน 2. สอนเพิ่มในวิชาที่มีปัญหา 3. เข้าค่ายวิชาการ 4. ใช้นวัตกรรม เช่น แบบฝึกเพิ่มมากขึ้น	1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 สูงขึ้นตามเป้าหมายที่วางไว้	(รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน)
2.ด้านการประเมินคุณภาพการศึกษา	1. จัดทำแผนนิเทศในการพัฒนาการสอนของครู 2.จัดระบบการประเมินโรงเรียนตามรูปแบบการประเมิน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	1. ปรับปรุงมาตรฐานที่ไม่ผ่านการประเมินในระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา ให้อยู่ในระดับดี 2. ปรับปรุงระบบนิเทศภายใน	(รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน)

จากการวิเคราะห์ข้อมูลและกำหนดเป้าหมายในการพัฒนา จึงได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา เรียงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

แผนการใช้งบประมาณ ปีงบประมาณ 2569

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	4,000	นางกนกพร ราชสังข์
2	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย	3,000	นางกนกพร ราชสังข์
3	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา	5,000	นางสาวนิตยา ปาละ
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ	35,000	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์
5	โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา	7,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
6	โครงการนิเทศภายใน	1,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
7	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความหลากหลาย	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
8	โครงการวันสำคัญ	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
9	โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	2,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
10	โครงการรักษำปำนานเพื่อเศรษฐกิจพอเพียง	1,000	นางสาวนิตยา ปาละ
11	โครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
12	โครงการพืสอน้อง	1,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
13	โครงการค่ายวิชาการ	30,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
14	โครงการค่าย ICT	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
15	โครงการทัศนศึกษา	38,000	นางสาวนิตยา ปาละ
16	โครงการห้องสมุดมีชีวิต รักการอ่าน	14,274	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์
17	โครงการซื้อสื่อเสริมประสบการณ์นักเรียนระดับปฐมวัย	6,570	นางกนกพร ราชสังข์
18	โครงการสาธารณูปโภค	80,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
19	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	20,000	นายอดุลย์เดช กรงทอง
20	โครงการงานธุรการโรงเรียน	10,000	นางอมรรัตน์ ชื่นชุมภู
21	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	20,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
22	โครงการสัมพันธ์ชุมชนและประชาสัมพันธ์โรงเรียน	2,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
23	โครงการสุขภาพดี มีอนามัย	5,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
24	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	15,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
25	โครงการค่ายคุณธรรม	2,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
26	โครงการ To Be Number One	5,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
27	โครงการทุนการศึกษาเพื่อน้อง	รับบริจาค	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
28	โครงการปลูกต้นไม้ในครัวเรือนเพื่อลดภาวะโลกร้อน	10,000	นางสาวนิตยา ปาละ
29	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	20,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
30	โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะชีวิตปลอดภัย	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
31	โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ	3,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
32	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา(เรียนฟรี 15 ปี)	78,423	นางสุดารัตน์ นรินทร์
33	โครงการสนับสนุนเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	40,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์

34	โครงการอาหารกลางวัน	344,358	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์
35	โครงการอาหารเสริม (นม)	ไม่มีงบ	นางสาวนิตยา ปาละ
36	โครงการเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข	119,840	นางสุดารัตน์ นรินทร์
37	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	144,142	นายอดุลย์เดช กรรทอง
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น		1,153,607	

บทที่ 4

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

4.1 การแต่งตั้งอัตรกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของโรงเรียน มีดังนี้



คำสั่งโรงเรียนบ้านน้ำยาว

ที่ 15/2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน

เพื่อให้การนิเทศการเรียนการสอนโรงเรียนบ้านน้ำยาว เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 2 ที่จะทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนการปฏิบัติงานของครูภายในโรงเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสูงสุด ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น อยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ ดังนั้นจึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นกรรมการนิเทศภายในโรงเรียนคือ

1. นายอดุลย์เดช กรงทอง	รก.ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวศศิมล กาบิล	ครู	กรรมการ
3. นางสุดารัตน์ นรินทร์	ครู	กรรมการ
4. นางสาวนิตยา ปาละ	ครู	กรรมการ
5. นางรุ่งพิกุล แปะอุด	ครู	กรรมการ
6. นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี	ครู	กรรมการ
7. นางสาวศิวรินทร์ กุกไชย	ครูวิฤทธิ	กรรมการ
8. นางกนกพร ราชสังข์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9. นางอมรรัตน์ ชันชุมภู	ครูธุรการ	กรรมการ
10. นางสาวพัชรภรณ์ นรินทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ทำหน้าที่รับผิดชอบการนิเทศภายในโรงเรียนบ้านน้ำยาว โดยให้ถือปฏิบัติตามปฏิทินของการนิเทศภายในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2569

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(นายอดุลย์เดช กรงทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำยาว

4.2 กำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ปฏิทินการนิเทศ พฤษภาคม 2569 – มีนาคม 2570

ชั้น	สัปดาห์ที่	วิชา	ผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ	หมายเหตุ
อนุบาล 2	1 , 5 , 10 , 15	เสริมประสบการณ์	นางกนกพร ราชสังข์	นางสุดารัตน์ นรินทร์	
อนุบาล 3	1 , 5 , 10 , 15	เสริมประสบการณ์	นางกนกพร ราชสังข์	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	
ป.1	1 , 5 , 10 , 15	ภาษาไทย	นางสาวศศิมล กาบิล	นางสุดารัตน์ นรินทร์	
ป.2	1 , 5 , 10 , 15	ภาษาอังกฤษ	นางสาวศิวรินทร์ กุ๊กไชย	นางสุดารัตน์ นรินทร์	
ป.3	1 , 5 , 10 , 15	ภาษาไทย	นางรุ่งพิกุล แปะอุด	นางสาวศศิมล กาบิล	
ป.4	1 , 5 , 10 , 15	ภาษาอังกฤษ	นางสุดารัตน์ นรินทร์	นางรุ่งพิกุล แปะอุด	
ป.5	1 , 5 , 10 , 15	คณิตศาสตร์	นางสาวธัญภรณ์ จิตอารี	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	
ป.4	1 , 5 , 10 , 15	วิทยาศาสตร์	นางสาวนิตยา ปาละ	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	
ป.6	1 , 5 , 10 , 15	ภาษาไทย	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	นางสาวนิตยา ปาละ	

ปฏิทินการนิเทศห้องปฏิบัติการและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน พฤษภาคม 2569 – มีนาคม 2570

สัปดาห์ที่	ห้องปฏิบัติการ/แหล่งเรียนรู้	ผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ	หมายเหตุ
1 , 6 , 11 , 16	ห้องสมุด	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	นางสุดารัตน์ นรินทร์	
2 , 7 , 12 , 17	ห้องวิทยาศาสตร์	นางสาวนิตยา ปาละ	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์	
3 , 8 , 13 , 18	ห้องอาเซียน	นางสุดารัตน์ นรินทร์	นางสาวนิตยา ปาละ	
4 , 9 , 14 , 19	ห้องคอมพิวเตอร์	นางอมรรัตน์ ชันชุมภู	นางสุดารัตน์ นรินทร์	

แผนดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

กิจกรรม การประชุมก่อนเปิดภาคเรียน

หัวหน้าโครงการ นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	การประเมิน
1. เพื่อเตรียมความพร้อมของคณะครู 2. เพื่อแจ้งนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานและมอบหมายงานแก่ครู	1. จัดประชุมคณะครูก่อนเปิดภาคเรียนละ 2 ครั้ง 2. มอบหมายภารกิจให้แก่คณะครูรับผิดชอบตามความรู้ความสามารถ	1. ประชุมคณะกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียนเพื่อกำหนดวาระการประชุมและภารกิจที่จะมอบหมาย 2. กำหนดการประชุม 3. เตรียมเอกสาร สถานที่ 4. ดำเนินการประชุมตามวาระที่กำหนด 5. มอบหมายภารกิจ 6. อภิปราย ชักถามปัญหา 7. สรุปผลการดำเนินงาน	16 พ.ค. 69 16 พ.ค. 69	ผู้อำนวยการ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ กรรมการนิเทศ	1. เอกสาร ข้อมูลสารสนเทศ 2. ระเบียบวาระการประชุม 3. บันทึกการประชุม	1. ตรวจสอบการจัดการประชุมตามกำหนด 2. ตรวจสอบการร่วมกิจกรรมผลการทำงานของครูตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

แผนดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

กิจกรรม การประชุมทางวิชาการ

หัวหน้าโครงการ นางสาวพัชรีภรณ์ นรินทร์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	การประเมิน
1. เพื่อแจ้งข้อราชการทางวิชาการ 2. เพื่อรับทราบและร่วมกันแสดงความคิดเห็น หาแนวทางแก้ปัญหา 3. เพื่อให้ครูมีการเตรียมการสอน และจัดการสอนซ่อมเสริม	จัดการประชุมทางวิชาการเดือนละ 1 ครั้ง	1. เตรียมเอกสาร วาระการประชุม แบบพิมพ์ สถานที่ประชุม 2. ดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม 3. ให้ครูได้แสดงความคิดเห็น แล้วสรุปกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติ 4. ปฏิบัติตามกิจกรรมที่กำหนดเช่น การเตรียมการสอน การสอนซ่อมเสริม 5. สรุปปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติ นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป 6. ติดตาม นิเทศ โดยเยี่ยมชั้นเรียน และสังเกตการสอน	ทุกวันพฤหัสบดี 2 ของเดือน ทุกวันจันทร์ - พุธ สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน	ผู้อำนวยการ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ	1. เอกสารหลักสูตร 2. บันทึกการประชุม 3. แบบบันทึกเตรียมการสอน 4. แบบบันทึกสอนซ่อมเสริม 5. แบบบันทึกการนิเทศ ■ แบบเยี่ยมชั้นเรียน ■ แบบสังเกตการสอน	1. ตรวจสอบบันทึกการประชุม 2. ตรวจสอบเตรียมการสอน 3. ตรวจสอบบันทึกการสอนซ่อมเสริม 4. นิเทศในห้องเรียน 5. ตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน

แผนดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

กิจกรรม การสังเกตการสอน

หัวหน้าโครงการ นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	การประเมิน
1. เพื่อสำรวจปัญหาความต้องการของครู 2. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	จัดกิจกรรมนิเทศโดยการสังเกตการสอนเดือนละ 1 ครั้ง	1. ประชุมชี้แจงคณะครูถึงวัตถุประสงค์เป้าหมายของกิจกรรม 2. กำหนดแบบสังเกตการสอน 3. กำหนดตารางการสังเกตการสอน 4. สังเกตการสอนตามกำหนด 5. บันทึกการสังเกตการสอน แจ้งให้ผู้สอนทราบ เพื่อแก้ไขปรับปรุงการจัดการสอนให้ดียิ่งขึ้น	16 พ.ค. 69 19 พ.ค. 69 เดือนละครั้ง ในสัปดาห์ที่ 1 ของทุกเดือน	ผู้อำนวยการ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ	1. แบบบันทึกการสังเกตการสอน 2. ตารางกำหนดการสังเกตการสอน	1. ตรวจสอบการสังเกตการสอนตามกำหนด 2. ตรวจสอบบันทึกการสังเกตการสอน 3. ตรวจสอบปฏิบัติงานของครูตามข้อเสนอแนะ

แผนดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

กิจกรรม การเยี่ยมชั้นเรียน

หัวหน้าโครงการ นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	การประเมิน
1. เพื่อสำรวจข้อมูล ปัญหาความต้องการ ของครู 2. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครู ในการ จัดการสอน 3. เพื่อกระตุ้นให้ครู ปรับปรุงพัฒนาการ จัดการเรียนการสอน	เยี่ยมชั้นเรียนทุกชั้น 1 ครั้งต่อเดือน	1. แจ้งคณะครูทราบวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินงาน 2. กำหนดแบบเยี่ยมชั้นเรียน 3. กำหนดตารางเยี่ยมชั้นเรียน 4. เยี่ยมชั้นเรียนตามกำหนด 5. บันทึกผลการเยี่ยมในรูปแบบเยี่ยม และแจ้งให้ครูผู้สอนทราบเพื่อ แก้ไขปรับปรุงในโอกาสต่อไป	16 พ.ค. 69 16 พ.ค. 69 16 พ.ค. 69 เดือนละครั้ง ในสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน	ผู้อำนวยการ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ	1. แบบเยี่ยมชั้น เรียน 2. กำหนดการเยี่ยม	1. ตรวจสอบการ ปฏิบัติงานตาม กำหนดการเยี่ยม 2. ตรวจสอบบันทึกการ เยี่ยมชั้นเรียน 3. ตรวจสอบการ ปรับปรุง พัฒนาการ ปฏิบัติงานของครู

แผนดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

กิจกรรม การสอนซ่อมเสริมนักเรียน

หัวหน้าโครงการ นางสาวศศิมล กาบิล

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	การประเมิน
1. เพื่อให้ครูได้สอนซ่อมเสริมนักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียน 2. เพื่อให้ครูได้วินิจฉัยนักเรียนที่บกพร่อง 3. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	1. ให้ครูชั้น ป. 1 - 6 ทำการสอนซ่อมเสริมนักเรียนทุกคน 2. ทำการสอนซ่อมเสริมนักเรียนที่เรียนอ่อนและเรียนเก่ง 3. ทำการสอนวันละ 20 นาที เป็นอย่างน้อย	1. ประชุมชี้แจงคณะครูเกี่ยวกับความสำคัญและจำเป็นในการสอนซ่อมเสริมนักเรียน 2. จัดทำแผนการสอนซ่อมเสริม 3. จัดทำการสอนซ่อมเสริมนักเรียนทุกชั้น 4. บันทึกการสอนซ่อมเสริมนักเรียน 5. ประเมินผล	พ.ค.2569 - มี.ค.2570	กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ กรรมการนิเทศ	1. แบบบันทึกการสอนซ่อมเสริม	1. ตรวจสอบบันทึกการสอนซ่อมเสริม 2. การเยี่ยมชั้นเรียน 3. สังเกตการสอน

แผนดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน

กิจกรรม การออกนิเทศชั้นเรียน

หัวหน้าโครงการ นางสาวรัตน์ นรินทร์

วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	สื่อ/เครื่องมือนิเทศ	การประเมิน
1. เพื่อให้ครูผู้สอนได้เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการสอน 2. เพื่อให้ครูได้สอนเน้นกระบวนการให้เด็กศึกษาด้วยตนเองให้มาก 3. เพื่อให้เด็กคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น 4. เด็กเรียนอย่างมีความสุข	1. ให้ครู ป.1-6 สอนแบบยึดเด็กเป็นสำคัญ 2. เด็กคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น 3. เรียนอย่างมีความสุขและอยู่ในสังคมอย่างปลอดภัย	1. ประชุมชี้แจงให้คณะครูได้ทราบ 2. ให้ครูวางแผนการสอนทุกชั้นเรียนทุกวิชา 3. ให้ครูสอนโดยให้บูรณาการกับวิชาอื่นให้มาก	พ.ค.2569 - มี.ค.2570	กรรมการนิเทศ ผู้บริหารโรงเรียน	1. แผนการสอน 2. บันทึกการสอน	1. การเยี่ยมชั้นเรียน 2. สังเกตการสอน 3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

4.3 เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ

4.3.1 แบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของโรงเรียนบ้านน้ำยาว สำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

แบบบันทึกการเยี่ยมชั้นเรียน

ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่	กิจกรรม	ผลการปฏิบัติงาน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
1	มีสัญลักษณ์ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์				
2	จัดเอกสารงานธุรการชั้นเรียนต่าง ๆ ครบเป็นปัจจุบัน				
3	จัดเอกสารหลักสูตร คู่มือครู แผนการจัดการเรียนรู้เป็นระบบ				
4	จัดมุมส่งเสริมการอ่าน เกมต่าง ๆ				
5	จัดป้ายนิเทศส่งเสริมความรู้ของเด็ก				
6	จัดสถิติการมาเรียนของนักเรียน				
7	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน				
8	มีการจัดป้ายคำขวัญ ตารางเรียน ข้อตกลงประจำชั้น				
9	มีการจัดแสดงผลงานของนักเรียนต่าง ๆ				
10	มีการจัดสื่อการเรียนการสอนเป็นระเบียบ				
11	ความสะอาดของห้องเรียน				
12	ความเป็นระเบียบของห้องเรียน				

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศ

(.....)

...../...../.....

แบบบันทึกการสังเกตการสอน

ครั้งที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ชั้น.....วิชา.....เรื่อง.....

ที่	กิจกรรม	ผลการสอน		
		ดีมาก	ดี	พอใช้
1	บุคลิกของครูผู้สอน เช่น น้ำเสียง สายตา สีหน้า			
2	บันทึกการสอนกับการสอนจริง เช่น แสดงขั้นตอนการสอนถูกต้อง สอนตามบันทึกการสอน			
3	สื่อและวิธีการใช้สื่อขณะสอน เช่น มีสื่อการเรียนรู้ เด็กมีส่วนร่วมใน การใช้สื่อ			
4	ผลการสอนที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน เช่น ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ			
5	บรรยากาศและสิ่งแวดล้อม เช่น จัดการเรียนการสอนเป็นกลุ่ม จัดสิ่งแวดล้อมในห้องเรียนเอื้อต่อการสอน			

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนที่เป็นไปได้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก

(.....)

...../...../.....

แบบบันทึกการสอนซ่อมเสริมนักเรียน

โรงเรียนบ้านน้ำยาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต 2

กลุ่มสาระ.....เรื่อง.....เวลา.....ชม.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่	ชื่อ - สกุล	เรื่องที่ทำการสอนซ่อมเสริม	ตัวชี้วัด ข้อที่	ผลการประเมิน	
				ผ่าน	ไม่ผ่าน

แบบประเมินการประชุมทางวิชาการ

โรงเรียนบ้านน้ำยาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต 2

ผู้ประเมิน.....ประเมินครั้งที่.....เวลา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำชี้แจง ให้กาเครื่องหมาย 4 ลงในช่อง ตามเกณฑ์การประเมินดังนี้

0 หมายถึง ไม่มี

1 หมายถึง มีหลักฐานแต่ไม่ได้ปฏิบัติ

2 หมายถึง มีหลักฐานและปฏิบัติ

ที่	รายการ	เกณฑ์ประเมิน		
		0	1	2
1	มีกำหนดการประชุมสนทนาทางวิชาการเดือนละ 1 ครั้ง			
2	มีการมอบหมายงานให้ครูหมุนเวียนนำปัญหาการเรียนการสอนมาเป็นหัวข้อสนทนา			
3	มีการประเมินความรู้ความสามารถของครูเป็นระยะ			
4	มีการประชุมอภิปรายการเตรียมการสอนในโรงเรียนอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง			
5	มีกำหนดหัวข้อและผู้นำสนทนาเป็นประจำทุกครึ่งสัปดาห์			
6	มีการบันทึกกิจกรรมสนทนาเป็นประจำทุกครึ่ง			
7	มีหลักฐานการนำผลสรุปจากการสนทนาไปใช้พัฒนางาน			
8	ครูผู้สอนบันทึกปัญหาไว้ในบันทึกการสอน และได้หยิบมาเป็นหัวข้อสนทนาเพื่อขอความคิดเห็นจากผู้สนทนาหรือคณะครูในโรงเรียน			
9	มีการบันทึกผลลงในสมุดนิเทศประจำชั้นเรียนทุกครั้ง			
10	มีผู้บริหารร่วมประชุมทุกครั้ง			
	รวม			

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

...../...../.....

การเขียนแผนการสอน

แผนการสอนที่.....บทที่.....เรื่อง.....หน่วยที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....จำนวน.....คาบ

1. สาระสำคัญ

.....
.....
.....

2. ตัวชี้วัด

.....
.....
.....

3. เนื้อหา

.....
.....
.....

4. กิจกรรมการเรียนรู้

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. สื่อการสอน

.....
.....
.....

6. การวัดผล การประเมินผล

.....

.....

.....

7. ข้อเสนอแนะของหัวหน้าสถานศึกษา

.....

.....

.....

8. บันทึกหลังสอน

.....

.....

.....

แบบนิเทศห้องปฏิบัติการ/แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

ห้องปฏิบัติการ / แหล่งเรียนรู้ที่รับการนิเทศ:

ชื่อผู้รับผิดชอบดูแล: ชื่อผู้นิเทศ:

วัน/เดือน/ปี ที่นิเทศ:

2. รายการประเมินและประเด็นพิจารณา (เกณฑ์การประเมิน: 4 = ดีมาก, 3 = ดี, 2 = พอใช้, 1 = ควรปรับปรุง)

ที่	ประเด็นการนิเทศ / รายการพิจารณา	ผลการปฏิบัติงาน			
		ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
1	สภาพแวดล้อม ความปลอดภัย และความเป็นระเบียบ				
	1.1 มีความสะอาด แสงสว่างเพียงพอ และอากาศถ่ายเทได้ดี				
	1.2 มีป้ายชื่อ ป้ายบอกสถิติ หรือป้ายแสดงกฎระเบียบชัดเจน				
	1.3 มีระบบความปลอดภัย (เช่น ถังดับเพลิง, กล่องปฐมพยาบาล)				
	1.4 การจัดวางโต๊ะ เก้าอี้ และชั้นวางของมีความเหมาะสม ปลอดภัย				
2	การบริหารจัดการและระบบจัดเก็บทรัพยากร				
	2.1 มีทะเบียนคุมข้อมูลวัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่ถูกต้อง ทันสมัย				
	2.2 มีระบบการจัดเก็บอุปกรณ์ที่เป็นหมวดหมู่ หยิบใช้ง่าย				
	2.3 มีตารางการขอเข้าใช้บริการห้องปฏิบัติการ/แหล่งเรียนรู้ชัดเจน				
	2.4 มีระบบการยืม-คืน หรือบันทึกการชำรุดเสียหายของอุปกรณ์				
3	การใช้ประโยชน์เพื่อจัดการเรียนรู้ (Active Learning)				
	3.1 มีการนำนักเรียนเข้าใช้ประโยชน์ตรงตามหลักสูตร/แผนการสอน				
	3.2 มีคู่มือการใช้งาน หรือใบงาน/ใบกิจกรรม ประจำแหล่งเรียนรู้				
	3.3 มีสื่อ เทคโนโลยี หรือเครื่องมืออยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน 100%				
	3.4 นักเรียนสามารถสืบค้น ค้นคว้า หรือลงมือปฏิบัติได้ด้วยตนเอง				
4	การบำรุงรักษาและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง				
	4.1 มีแผนการบำรุงรักษา ทำความสะอาด หรือซ่อมบำรุงประจำปี				
	4.2 มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาปรับปรุง				
สรุปผลการประเมิน					

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศ

(.....)

...../...../.....

4. บันทึกผลหลังการนิเทศ

จุดเด่น / ข้อชื่นชม:

.....

.....

.....

.....

ข้อค้นพบที่ควรพัฒนา:

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข:

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ ผู้นิเทศ

(.....)

ตำแหน่ง

บทที่ 5

สรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะ

1. ระดับการศึกษาปฐมวัย

จุดเด่น

1. เด็กมีร่างกายแข็งแรงสมวัย มีสุขภาพจิตที่ดี ร่าเริงแจ่มใส สามารถบอกเล่าเรื่องราว และความต้องการของตนเองได้ดี รู้จักการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดี มีความเข้าใจในภาษาพูด สามารถพูดโต้ตอบกับผู้อื่นได้ มีความเข้าใจใช้ภาษาท่าทาง และสัญลักษณ์ได้อย่างถูกต้อง มีความพร้อมตามพัฒนาการทุกด้าน มีความรู้พื้นฐานตามหลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. 2560 พร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไปในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และมีภาวะผู้นำทางการบริหาร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ บริหารงานโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม คณะกรรมการบริหารสถานศึกษามีความรู้ ความสามารถ ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

3. ครูส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน มีความรู้พื้นฐานตามหลักสูตร โดยการจัดโครงการและกิจกรรมส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง ทำให้เด็กปฐมวัยมีร่างกายที่แข็งแรง ตรวจสอบสุขภาพให้เด็กเป็นประจำสม่ำเสมอ จัดโอกาส ให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับเด็ก ออกเยี่ยมบ้าน และมีข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทางด้านสติปัญญา และให้เด็กเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง เช่น การทำโครงการ การศึกษาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และภายนอกโรงเรียน

4. สถานศึกษาดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการการประกันคุณภาพการศึกษาที่กฎกระทรวงกำหนดและได้รับการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

จุดที่ควรพัฒนา

1. เด็กบางส่วนยังขาดความตระหนักในตนเอง ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่น ความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำกิจกรรมต่างๆ ขาดความประหยัดในการใช้ทรัพยากรต่างๆ เช่น น้ำ และของใช้ต่างๆ ความมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น ทักษะการอ่านอย่างถูกต้อง รวมทั้งขาดการสื่อความหมายด้วยภาษาท่าทางที่เหมาะสมตามวัย

2. สถานศึกษามีมาตรการด้านความปลอดภัยของเด็กด้านสุขภาพ และความปลอดภัยจากบุคคล แต่ยังไม่ที่รัดกุมเพียงพอ ขาดการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ ส่งเด็ก การตรวจตรา และการปฏิบัติในกรณีฉุกเฉินที่ชัดเจน

3. ครูบางส่วนขาดการส่งเสริมให้เด็กมีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง ให้การยอมรับผู้อื่น มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก ขาดการปลูกฝังนิสัยด้านความประหยัด ฝึกทักษะนิสัยรักการอ่านไม่ต่อเนื่อง กิจกรรมส่งเสริมไม่หลากหลาย รวมทั้งการนำผลการประเมินเด็กมาวางแผนพัฒนาเด็กยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจน

4. บุคลากรบางส่วนยังขาดความเข้าใจในกระบวนการประกันคุณภาพภายใน การดำเนินงาน พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน มีคณะกรรมการดำเนินงาน แต่ขาดการเปิดโอกาสให้คณะกรรมการ สถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกขั้นตอน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. 2553

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

เด็กควรได้รับการฝึกให้มีการยอมรับในตนเอง และผู้อื่น ให้เด็กได้สำรวจร่างกายตนเอง เปรียบเทียบกับเพื่อน เล่าเรื่องเกี่ยวกับครอบครัวตนเอง ให้เด็กแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความแตกต่างของแต่ละคน จัดกิจกรรมกลุ่มเล็ก และกลุ่มใหญ่ เพื่อให้เด็กทำงานร่วมกัน ในการทำกิจกรรมต่างๆ ครูควร กำหนดเวลาให้เด็กทำในกรอบเวลาที่กำหนด เพื่อกระตุ้นความตั้งใจในการทำงานให้เสร็จ ไม่ลี้เลืกลางคั่น ส่งเสริมนิสัยความประหยัด ให้เด็กเห็นคุณค่าของการใช้น้ำที่ถูกวิธีในการล้างมือ แปรงฟัน การใช้อุปกรณ์ เครื่องเขียนอย่างประหยัด ฝึกให้เด็กมีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่น โดยจัดกิจกรรมบันทึกความดี ให้เด็กรายงานความดี ในแต่ละวัน ครูเป็นผู้บันทึก กล่าวคำชมเชย หรือให้รางวัล ควรมีการส่งเสริมทักษะนิสัยรักการอ่าน โดยใช้ กิจกรรมการเล่านิทานจากหนังสือโดยใช้หุ่นมือประกอบ นำนิทานมาเล่นบทบาทสมมุติ จัดมุมอ่านหนังสือใน ชั้นเรียนให้น่าใช้ นำเด็กเข้าใช้ห้องสมุดเพื่อค้นหาหนังสือที่ตนเองสนใจ สอนให้เด็กอ่านหนังสืออย่างถูกต้อง จากซ้ายไปขวา เปิดจากหน้าแรกไปหน้าหลัง รวมทั้งฝึกให้เด็กมีทักษะการสื่อสารที่ถูกต้องสมวัย โดยให้เด็กเล่า เรื่องตนเอง อธิบายผลงานตนเองหน้าชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรมีมาตรการด้านความปลอดภัยของเด็กด้านสุขภาพ และความปลอดภัย จากบุคคลที่ชัดเจน มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ ส่งเด็ก การตรวจตรา และการปฏิบัติในกรณี ฉุกเฉินที่ชัดเจน จัดหาเวชภัณฑ์ หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานต่างๆ ที่ให้ความช่วยเหลือกรณีฉุกเฉิน จัดให้มีการ ชักซ้อมในกรณีเกิดภัยพิบัติต่างๆ โดยร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูควรมีการส่งเสริมให้เด็กมีความรู้สึที่ดีต่อตนเอง ให้การยอมรับผู้อื่น มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก ปลูกฝังนิสัยด้านความประหยัด ฝึกทักษะนิสัยรักการอ่านให้มีความต่อเนื่องด้วยวิธีการที่ หลากหลาย มีการนำผลการประเมินเด็กมาวางแผนพัฒนาอย่างเป็นระบบที่ชัดเจน จัดสอนซ่อมเสริมให้กับเด็ก ที่มีพัฒนาการไม่ทันเพื่อน และให้การติดตามดูแลเกี่ยวกับทักษะการเรียนรู้อย่างใกล้ชิด

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาควรทบทวนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา แก่ครูทุก คนเป็นประจำ เพื่อให้การดำเนินงานมีเอกภาพ และเปิดโอกาสให้คณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน

2. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเด่น

1. ผู้เรียนส่วนใหญ่เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ผู้ปกครอง ไม่มีปัญหาด้านความประพฤติ และการปกครอง มีความรู้ ความเข้าใจ ในระบอบประชาธิปไตย ได้เรียนรู้ร่วมกับเพื่อนและผู้อื่น มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี ร่างแข็งแรง มีสมรรถภาพทางกายผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา มีทักษะในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม รู้จักการอุทิศตน เสียสละทำงานเพื่อส่วนรวม

2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ และมีภาวะผู้นำทางการบริหาร มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ บริหารงานโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม คณะกรรมการบริหารสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ความสามารถ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ มีการได้มาอย่างถูกต้องตามระเบียบ จำนวน 9 คน มีการประชุมภาคเรียนละ 2 ครั้ง ตามระเบียบ สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้

3. ครูส่วนใหญ่มีความรู้ ความสามารถ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ มีการจัดการเรียนการสอน การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ครูส่วนใหญ่จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีความเข้าใจเป้าหมายการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

4. สถานศึกษาดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการการประกันคุณภาพการศึกษาที่กฎกระทรวงกำหนด ปี พ.ศ. 2553 ดำเนินงานพัฒนาครบทั้ง 8 ขั้นตอน และได้รับการประเมินระบบประกันคุณภาพภายในจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน วิชาภาษาอังกฤษ เนื่องจากผู้เรียนบางส่วนขาดทักษะพื้นฐานการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ขาดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ และศักยภาพของผู้เรียนรวมทั้งขาดทักษะการทําแบบทดสอบที่หลากหลาย

2. คณะกรรมการสถานศึกษาขาดการมีส่วนร่วมในงานบริหารวิชาการในทุกกลุ่มงาน เช่น การนิเทศติดตามผลการจัดการเรียนการสอนของครู การวัด และประเมินผลผู้เรียน เป็นต้น เนื่องจากคณะกรรมการบางส่วนขาดความชำนาญด้านวิชาการ และมีภาระงานส่วนตัวมาก ทำให้การเข้าร่วมบริหารงานทำได้ไม่เต็มที่

3. ครูบางส่วนขาดการออกแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน รวมทั้งการใช้สื่อการเรียนรู้ไม่เหมาะสมกับเนื้อหาในแผนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนขาดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียนครูบางส่วนยังขาดการจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียนให้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่รับผิดชอบ

4. บุคลากรบางส่วนขาดความเข้าใจในกระบวนการประกันคุณภาพภายใน ทำให้การดำเนินงานในบางครั้งขาดเอกภาพ ซึ่งอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพของผลการดำเนินงานในภาพรวม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. 2553

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ในกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐาน การเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ใช้กิจกรรมการท่องเที่ยวผ่านการเล่นเกมส์ต่างๆ ควรใช้กิจกรรมการท่องเที่ยวสู่ตรุณ สุตทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ใช้สื่อการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับเนื้อหาตามแผนการสอน มีการใช้นวัตกรรม มาพัฒนาการจัดกิจกรรมอยู่เสมอ มีการจัดหาแบบทดสอบจากหลายๆ สำนักพิมพ์มาให้ผู้เรียนได้ฝึกทำเป็น ประจำ

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรให้คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการมากขึ้นมี การกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้คณะกรรมการจัดเวลาเข้าร่วมงานกับสถานศึกษาได้ ล่วงหน้า ขณะเดียวกันให้มีการอบรมให้ความรู้ด้านวิชาการอย่างครบวงจรทุกครั้งที่มีการประชุม เพื่อให้ คณะกรรมการสถานศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูควรมีการออกแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน ทั้งกลุ่มเก่ง กลุ่ม ปานกลาง กลุ่มอ่อน รวมทั้งการใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเนื้อหาในแผนการสอน รวมทั้งมีการพัฒนาสื่อ การเรียนรู้ผ่านการวิจัยในชั้นเรียน โดยจัดทำผลงานวิจัยในชั้นเรียนให้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 เรื่อง

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาควรจัดอบรมสัมมนาให้ความรู้ในเรื่องระบบประกันคุณภาพภายใน เพื่อถ่ายทอด ให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาให้เข้าใจลำดับขั้นตอน และวิธีการอย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น โดยอาจเชิญวิทยากร จากภายนอกหรือ ศึกษานิเทศก์ที่มีความชำนาญในเรื่องนี้โดยเฉพาะ มาให้ความรู้ เพื่อให้ทุกคนสามารถนำ ความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องครอบคลุมงานที่ตนเองรับผิดชอบมากขึ้น

สรุป

สถานศึกษาจะใช้โอกาสที่มีอยู่ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาในอนาคต โดยอาศัย ความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับสถานศึกษา ด้วยการรณรงค์ให้ชุมชน ผู้ปกครอง ดูแลเอาใจใส่บุคลากร ของตนให้มากขึ้น มีการเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถช่วยถ่ายทอดความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มากขึ้น ควรร่วมมือกับวิทยากรภายในและภายนอกเพื่อจัดทำเป็นหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษา เพื่อให้เป็น เอกลักษณ์ของสถานศึกษา นอกจากนี้สถานศึกษาจะขยายความร่วมมือจากภายนอก โดยอาศัยความสัมพันธ์ ของศิษย์เก่าเพื่อสร้างเครือข่ายเพิ่มเติม ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสู่การแข่งขันทางวิชาการในระดับที่

สูงขึ้น ควบคู่กับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งสถานศึกษาจะทำให้สถานศึกษามีเอกลักษณ์และก้าวสู่ความเป็นเลิศได้

คำขออนุมัติการใช้แผนนิเทศภายในประจำปีการศึกษา 2569

แผนนิเทศภายในประจำปีการศึกษา 2569 ของโรงเรียนบ้านน้ำยาว ที่ปรากฏในเล่มนี้มีแผนงานวิชาการทั้งหมด 37 โครงการ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น คือ

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย	4,000	นางกนกพร ราชสังข์
2	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับปฐมวัย	3,000	นางกนกพร ราชสังข์
3	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา	5,000	นางสาวนิตยา ปาละ
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ	35,000	นางสาวพัชรีภรณ์ นรินทร์
5	โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา	7,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
6	โครงการนิเทศภายใน	1,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
7	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความหลากหลาย	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
8	โครงการวันสำคัญ	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
9	โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	2,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
10	โครงการรักษำน้ำเพื่อเศรษฐกิจพอเพียง	1,000	นางสาวนิตยา ปาละ
11	โครงการการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
12	โครงการพี่สอนน้อง	1,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
13	โครงการค่ายวิชาการ	30,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
14	โครงการค่าย ICT	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
15	โครงการทัศนศึกษา	38,000	นางสาวนิตยา ปาละ
16	โครงการห้องสมุดมีชีวิต รักการอ่าน	14,274	นางสาวพัชรีภรณ์ นรินทร์
17	โครงการซื้อสื่อเสริมประสบการณ์นักเรียนระดับปฐมวัย	6,570	นางกนกพร ราชสังข์
18	โครงการสาธารณูปโภค	80,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
19	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	20,000	นายอดุลย์เดช กรทอง
20	โครงการงานธุรการโรงเรียน	10,000	นางอมรรัตน์ ชันชุมภู
21	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	20,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
22	โครงการสัมพันธ์ชุมชนและประชาสัมพันธ์โรงเรียน	2,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
23	โครงการสุขภาพดี มีอนามัย	5,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
24	โครงการเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	15,000	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
25	โครงการค่ายคุณธรรม	2,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
26	โครงการ To Be Number One	5,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
27	โครงการทุนการศึกษาเพื่อน้อง	รับบริจาค	นางรุ่งพิกุล แพงอุด
28	โครงการปลูกต้นไม้ในครัวเรือนเพื่อลดภาวะโลกร้อน	10,000	นางสาวนิตยา ปาละ
29	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	20,000	นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี
30	โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะชีวิตปลอดภัย	10,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
31	โครงการพัฒนาแผนงานและงบประมาณ	3,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์

32	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา(เรียนฟรี 15 ปี)	78,423	นางสุดารัตน์ นรินทร์
33	โครงการสนับสนุนเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	40,000	นางสุดารัตน์ นรินทร์
34	โครงการอาหารกลางวัน	344,358	นางสาวพัชรินทร์ นรินทร์
35	โครงการอาหารเสริม (นม)	ไม่มีงบ	นางสาวนิตยา ปาละ
36	โครงการเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข	119,840	นางสุดารัตน์ นรินทร์
37	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	144,142	นายอดุลย์เดช กรทอง
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น		1,153,607	

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการที่จะนำแผนนี้เทศภายในประจำปีการศึกษา 2569 ไปปฏิบัติ เมื่อครั้งประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานภาคเรียนที่ 2/2569 และได้วางแผนด้านงบประมาณแต่ละโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้วและถ้ามีการเปลี่ยนแปลงขอให้ทางโรงเรียนดำเนินการได้ตามความเหมาะสมได้ทันที เพื่อประโยชน์ของผู้เรียนต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอขออนุมัติ

(นายอดุลย์เดช กรทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไร่

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำยาว

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติ

(นายอารมภ์ นรินทร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

**รายชื่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านน้ำยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 2**

1. นายอารมภ์ นรินทร์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นายสุบรรณ นรินทร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3. นายคำราม นรินทร์	กรรมการผู้แทนองค์การชุมชน
4. นายสมพงษ์ ญาณะคำ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. นางเมธิณี แวกเมือง	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
6. พระอธิการมิตร เมธิโก	กรรมการพระภิกษุสงฆ์
7. นายอนุศักดิ์ วงศ์สวัสดิ์	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
8. นางสุดารัตน์ นรินทร์	กรรมการผู้แทนครู
9. นายอดุลย์เดช กรงทอง	กรรมการและเลขานุการ

.....

คณะผู้จัดทำแผนนิเทศภายในประจำปีการศึกษา 2569

1. นายอดุลย์เดช กรงทอง	รก.ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวศศิมา กาบิล	ครู	กรรมการ
3. นางสุดารัตน์ นรินทร์	ครู	กรรมการ
4. นางสาวนิตยา ปาละ	ครู	กรรมการ
5. นางรุ่งพิกุล แปงอุด	ครู	กรรมการ
6. นางสาวธัญญาภรณ์ จิตอารี	ครู	กรรมการ
7. นางสาวศิวรินทร์ กุ๊กไชย	ครูวิฤทธิ	กรรมการ
8. นางกนกพร ราชสังข์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
9. นางอมรรัตน์ ชันชุมภู	ครูธุรการ	กรรมการ
10. นางสาวพัชรีภรณ์ นรินทร์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

.....