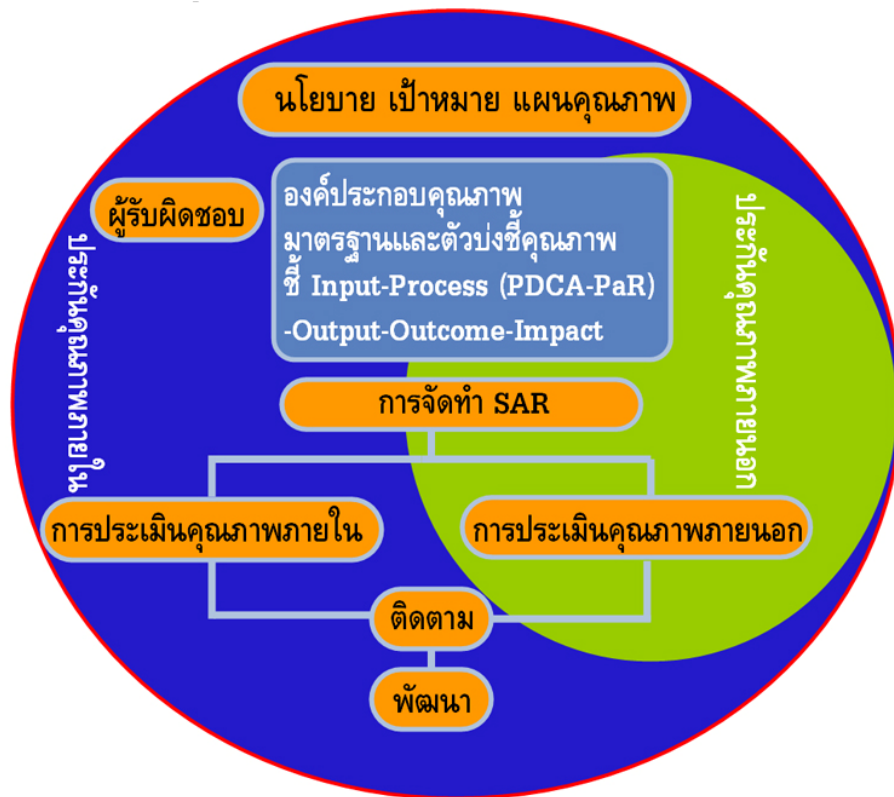


คู่มือการประกันคุณภาพภายใน



โรงเรียนบ้านน้ำยาว

อำเภอป่า จังหัดน่าน

เอกสารลำดับที่ 2/2555

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา น่าน เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การดำเนินการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา เป็นภารกิจที่สำคัญของสถานศึกษาในการสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน สังคม ชุมชน ท้องถิ่น ให้การยอมรับว่าเป็นสถานศึกษาที่ดี มีคุณภาพ ดังนั้น การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ถือว่าเป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่จะช่วยให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ ดี เก่ง มีความสุข

เพื่อให้การจัดระบบประกันคุณภาพภายในถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมายกำหนด โรงเรียนบ้านน้ำยาวจึงได้จัดทำ “คู่มือการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านน้ำยาว” เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในให้บรรลุผล และมีความสำเร็จอย่างต่อเนื่อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารคู่มือฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อจัดระบบการประกันคุณภาพภายในให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

โรงเรียนบ้านน้ำยาว

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
คำชี้แจง	
ตอนที่ 1 แนวคิด หลักการ และกระบวนการของระบบประกันคุณภาพภายใน	1
ตอนที่ 2 กระบวนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	6
ตอนที่ 3 เทคนิคการบริหารจัดการและกลยุทธ์	41
ตอนที่ 4 การประเมินคุณภาพภายใน	44
หนังสืออ้างอิง	46

คำชี้แจง

การใช้คู่มือประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านน้ำยาว

การประกันคุณภาพภายในถือเป็นบทบาทที่สำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้เกี่ยวข้องว่าผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ในการดำเนินการดังกล่าวให้สำเร็จบรรลุผลตามเป้าหมาย จึงได้จัดทำ “คู่มือการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านน้ำยาว” โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน
2. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดระบบประกันคุณภาพภายใน และสามารถดำเนินการให้การประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

สาระสำคัญคู่มือ ประกอบด้วย

1. แนวคิด หลักการ และกระบวนการของระบบประกันคุณภาพภายใน
2. กระบวนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
3. เทคนิคการบริหารจัดการและกลยุทธ์
4. การประเมินคุณภาพภายใน

ขั้นตอนการใช้คู่มือ

1. จัดโครงสร้างการบริหารโดยแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน โดยเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมทั้งตัวแทนชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในเป็นการทำงานเป็นทีมงาน และใช้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
2. คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ดำเนินการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามรายละเอียดในคู่มือ
3. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

ตอนที่ 1

แนวคิด หลักการ และกระบวนการของระบบประกันคุณภาพภายใน

การประกันคุณภาพ (Quality Assurance) เป็นศัพท์ทางวิชาการที่วงการศึกษายืมมาจากรంగธุรกิจและอุตสาหกรรม และนำเข้ามาใช้เพื่อการบริหาร และจัดการเชิงคุณภาพขององค์การทางการศึกษา เดล (Dale 1994) ได้อธิบายถึงวิวัฒนาการของการบริหารและการจัดการเชิงคุณภาพในทางอุตสาหกรรมโดยแบ่งเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ แบบที่เน้นการตรวจจับ (Detection) อันได้แก่การตรวจสอบคุณภาพ (Quality Inspection) และการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ทั้งสองกิจกรรมนี้เน้นพัฒนาความแม่นยำของเครื่องมือและประสิทธิภาพของเทคนิคที่ใช้ในการตรวจจับความผิดที่เกิดขึ้น จุดอ่อนของการบริหารและการจัดการเชิงคุณภาพแบบนี้คือการลงมือกระทำหลังจากข้อผิดพลาดหรือปัญหาได้เกิดขึ้นแล้ว (Retrospective หรือ Reactive) การบริหารและการจัดการเชิงคุณภาพแบบที่สองเป็นสิ่งที่เพิ่งจะเกิดขึ้น (Preventive หรือ Proactive) แบ่งย่อยออกได้ 2 ประเภท คือ การประกันคุณภาพและการจัดการเชิงคุณภาพทั่วทั้งระบบ (Total Quality Management หรือ TQM) เดล (Dale 1994) ได้ให้ความหมายของการประกันคุณภาพว่า หมายถึง กิจกรรมหรือปฏิบัติการทั้งหมดที่เป็นระบบและมีการวางแผนล่วงหน้า อันเป็นสิ่งจำเป็นที่จะสร้างความมั่นใจในระดับหนึ่งได้ ว่าสินค้าหรือบริการหนึ่งๆ จะมีคุณภาพตามข้อกำหนดที่วางไว้ ส่วนการจัดการเชิงคุณภาพทั่วทั้งระบบ หรือ TQM นั้น เดล (Dale 1994) ได้ให้คำจำกัดความว่า

“TQM เป็นปรัชญาการบริหารจัดการที่ครอบคลุมกิจกรรมทั้งปวงที่จะตอบสนองความคาดหวัง และความต้องการต่างๆ ของลูกค้าและชุมชนและเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าที่สุด โดยการพัฒนาและใช้ประโยชน์สูงสุดจากศักยภาพของพนักงานทุกคน ในอันที่จะมุ่งมั่นไปสู่การปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง” การประกันคุณภาพเป็นการวิวัฒนาการที่ต่อเนื่องมาจากการตรวจสอบและการควบคุมเชิงคุณภาพ การประกันคุณภาพยังคงมีการเน้นความสำคัญของคุณภาพและประสิทธิภาพของเครื่องมือวัด และเทคนิควิธีวัด สิ่งที่เพิ่มขึ้นมากก็คือ การสร้างความมั่นใจโดยการมีมาตรการป้องกันไม่ให้ความผิดพลาดเกิดขึ้นโดยเริ่มตั้งแต่การออกแบบ ขั้นตอนการออกแบบและขั้นตอนงานจนถึงขั้นที่ได้ผลผลิตออกมา นอกจากนี้ก็จะมี การนำผลการประเมินในทุกขั้นตอนมาใช้ในการวางแผน ออกแบบ และการปฏิบัติเพื่อให้เกิด การปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่จะขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง และสร้างความมั่นใจได้ว่า สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานที่กำหนด ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถ-และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและที่สังคมต้องการ

หลักในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษามี 3 ประการ คือ

1. การกระจายอำนาจ (Decentralization) โดยให้สถานศึกษามีอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหาร รวมถึงการตัดสินใจดำเนินงาน ทั้งด้านการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ บุคลากร และทรัพยากร การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกและให้อิสระแก่ผู้สอนในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตร ตลอดจนให้สถานศึกษาสามารถปรับปรุงตนเองรับผิดชอบ และจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ ความต้องการของชุมชน และสังคมให้มากที่สุด

2. การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในการทำงาน (Participation) โดยให้หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ประกอบการ ชุมชนบุคคล ภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือ ประชาชนชาวบ้าน เข้ามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานของสถานศึกษา ร่วมกันคิด ตัดสินใจ สนับสนุน ส่งเสริม และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษา ตลอดจนร่วม ภาครัฐในความสำเร็จของสถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาโดยรวม

3. การแสดงภาระรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability) โดยสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันกำหนดเป้าหมาย (Goals) และจุดเน้นที่ต้องการพัฒนา (Focus Areas) เช่น ภายในช่วง 3 ปีนี้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยในวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ต้องสูงขึ้นจากฐานเดิม ร้อยละ 5-10 หรือในปีการศึกษาหน้าผู้เรียนทุกคนในระดับ ประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 สามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลได้อย่างคล่องแคล่ว หรือภายใน 2 ปี สถานศึกษาจะต้องเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่ได้รับการยอมรับเรื่องการรักษาระบบนิเวศ เป็นต้น จากเป้าหมายและจุดเน้นการพัฒนาดังกล่าว มีการร่วมกันจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา เลือกลยุทธ์ศาสตร์การพัฒนามาให้เหมาะสมและสามารถทำให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สถานศึกษาจะต้อง ประชาสัมพันธ์เป้าหมาย และจุดเน้นที่ต้องการพัฒนา ตลอดจนแผนพัฒนาสถานศึกษาให้ทุกฝ่ายได้ รับรู้ ทั้งเพื่อเป็นสัญญาประชาคม และเพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีทิศทางการทำงานที่ชัดเจนสู่ เป้าหมายเดียวกัน

ระบบการประกันคุณภาพการศึกษามีกระบวนการดำเนินการที่สัมพันธ์กัน 3 ประการ ดังนี้

1. การพัฒนาคุณภาพ เป็นการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้บรรลุถึง มาตรฐาน ที่กำหนดไว้ (ทั้งระดับชาติ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ปฐมวัย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับสถานศึกษาที่กำหนดขึ้นเพื่อเพิ่มตามบริบท หรือเอกลักษณ์ของสถานศึกษา) หัวใจสำคัญใน การพัฒนาคุณภาพ คือ การสร้างจิตสำนึกให้ทุกคนตระหนักถึงความจำเป็นของการทำงานเป็นกลุ่ม ทำงานอย่างมีระบบ และทุกคนต้องถือเป็นหน้าที่ที่จะปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง จัดทำข้อมูล สารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบ ใช้ข้อมูลสารสนเทศนั้นให้เป็นประโยชน์ในการพัฒนางานเป็นประจำ มีการเก็บรวบรวมข้อมูล และจัดหมวดหมู่ข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

การพัฒนาคุณภาพให้บรรลุถึงมาตรฐานที่กำหนดนั้น ต้องมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ที่ทุก กิจกรรม/โครงการ/งานมีเป้าหมายเดียวกัน คือ การยกระดับคุณภาพผู้เรียนทุกด้าน มีการพัฒนาด้าน ปัจจัยให้สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สรรหาให้เพียงพอ ดูแลรักษาให้ใช้ได้อยู่เสมอ และ ปลดปล่อยในการใช้ ประการสำคัญต้องมีระบบและกลไกการปฏิบัติงานตามแผน รวมทั้งติดตามกำกับ การดำเนินงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

2. การติดตามตรวจสอบคุณภาพ เป็นการดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือ สนับสนุน กำกับ ติดตามความก้าวหน้า และยืนยันการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตาม เป้าหมายและบรรลุตามมาตรฐานที่กำหนด โดยการติดตามตรวจสอบคุณภาพสามารถดำเนินงานในแต่ละ ระดับ ได้ดังนี้

- 2.1 การติดตามตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยสถานศึกษาดังคณะทำงานขึ้น เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ การดำเนินงาน/โครงการ ตลอดปีการศึกษาทั้งด้าน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพการจัดการเรียนการสอน คุณภาพการบริหาร และการจัดการศึกษา และด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ จัดทำเป็นระบบ ข้อมูลสารสนเทศที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาได้ทันที และ เป็นข้อมูลสำหรับประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาได้
- 2.2 การติดตามตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือ หน่วยงานที่รับผิดชอบสถานศึกษา เพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือ ให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมายตามมาตรฐานที่ กำหนดไว้ สถานศึกษาทุกแห่งควรได้รับการติดตามตรวจสอบคุณภาพจากเขตพื้นที่ การศึกษาอย่างน้อย 1 ครั้ง ภายใน 3 ปี สำหรับสถานศึกษาที่มีรูปแบบการ พัฒนาที่ดีให้เป็นตัวอย่างแก่สถานศึกษาแห่งอื่นได้ ส่วนสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ผู้เรียนต่ำหรือมีแนวโน้มต่ำลงอันเนื่องมาจากปัญหาต่างๆ เขตพื้นที่การศึกษาควร ตั้งคณะทำงานเข้าไปช่วยเหลือสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและติดตามความก้าวหน้า เป็นระยะ เขตพื้นที่การศึกษาต้องทำรายงานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทราบด้วย
- 2.3 การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวม ระดับประเทศ โดยหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาประกอบการกำหนดนโยบาย เพื่อ ส่งเสริม สนับสนุน และผลักดันให้สถานศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง กำหนดมาตรฐานเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างสถานศึกษา เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพสถานศึกษาให้ บริหารและจัดการศึกษาได้อย่างเต็มที่

3. การประเมินและรับรองคุณภาพ เป็นการดำเนินงานเพื่อตรวจสอบผลการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

- 3.1 การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา จากการติดตามตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษาในข้อ 2.1 สถานศึกษานำข้อมูลสารสนเทศมาประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด (ตามระดับการศึกษาที่จัดซึ่งหมายถึง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย)
- 3.2 การประเมินเพื่อรับรองการศึกษา การประเมินในส่วนนี้เป็นการดำเนินการโดยองค์กรภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สมศ.) ซึ่งเป็นองค์กรมหาชน ทำหน้าที่ประเมินและให้การรับรองว่าสถานศึกษาจัดการศึกษาได้ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดในทุกๆ 5 ปี ผลจากการประเมินในภาพรวม จะนำเสนอรัฐบาลเพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ การกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเพื่อให้ทัดเทียมนานาชาติ

การดำเนินการทั้ง 3 ประการ เป็นกระบวนการที่มีความสัมพันธ์และส่งผลซึ่งกันและกัน โดยเฉพาะการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สามารถดำเนินการได้ทั้งในส่วนการพัฒนาคุณภาพและการประเมินคุณภาพ

ตอนที่ 2

กระบวนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

ระบบการประกันคุณภาพภายในเป็นระบบที่สถานศึกษาร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้การกำกับดูแล และสนับสนุนส่งเสริมของหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อสร้างความมั่นใจที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของหลักวิชาข้อมูลหลักฐานที่ตรวจสอบได้ และการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ระบบการประกันคุณภาพภายใน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย

1. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ
2. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา
3. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา
6. การประเมินคุณภาพการศึกษา
7. การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี
8. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศมีความสำคัญต่อการประกันคุณภาพเป็นอย่างยิ่ง เพราะเป็นสิ่งจำเป็นและเป็นเครื่องชี้้นำในการบริหาร และดำเนินการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้องมีระบบสารสนเทศที่สมบูรณ์ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน เรียกใช้ได้สะดวก และตรงตามความต้องการ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานพัฒนาคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดระบบสารสนเทศ

ในการจัดระบบสารสนเทศ ควรเริ่มด้วยการกำหนดผู้รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล และการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ผู้รับผิดชอบควรประกอบด้วยบุคคลหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเพียงพอเป็นปัจจุบัน และน่าเชื่อถือ

สารสนเทศที่จำเป็นของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 สภาพทั่วไป

1. ชื่อสถานศึกษา.....ตั้งอยู่เลขที่.....
.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
.....โทรศัพท์.....โทร.....

2. สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา.....เปิดสอนตั้งแต่ระดับ.....ถึงระดับ.....

1.2 ประวัติของสถานศึกษา (ความเป็นมา วันที่ก่อตั้ง สภาพทางภูมิศาสตร์ ฯลฯ)

.....

1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน (ปัจจุบัน)

1.3.1 จำนวนนักเรียน ห้องเรียน และครู(ทุกคนที่สอน)

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอนอนุบาล	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		เพศชาย	เพศหญิง
อนุบาล 1				อนุบาล 1		
อนุบาล 2				อนุบาล 2		
รวม				รวม		

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวน ห้องเรียน	จำนวนครูที่สอน ป.1-ป.6	
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม		ครู ประจำการ	ครูอัตรา จ้าง
ป.1						
ป.2						
ป.3						
ป.4						
ป.5						
ป.6						
รวม						

หมายเหตุ : ครูที่สอนหลายระดับ สอนระดับใดมากที่สุดให้นับรวมในระดับนั้น

- 1.3.2 จำนวนนักเรียนทั้งหมดทุกชั้น.....คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....ห้อง
- 1.3.3 จำนวนนักเรียนเฉลี่ยต่อห้อง.....คน
- 1.3.4 ส่วนใหญ่ (มากกว่าร้อยละ 75) นับถือศาสนา () พุทธ () อิสลาม () คริสต์ () อื่นๆ.....
- 1.3.5 ร้อยละของนักเรียนที่อยู่เขตพื้นที่บริการของสถานศึกษา.....
- 1.3.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
- 1.3.7 ร้อยละของนักเรียนที่จบหลักสูตรและเรียนต่อ.....
- 1.3.8 จำนวนนักเรียนจำแนกตามผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนนักเรียนชั้น ป.3								จำนวนนักเรียนชั้น ป.6							
	จำแนกตามระดับผลการเรียน								จำแนกตามระดับผลการเรียน							
	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0	4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0
ภาษาไทย																
คณิตศาสตร์																
วิทยาศาสตร์																
สังคมศึกษาฯ																
ภาษาต่างประเทศ																
การงานอาชีพฯ																
สุขศึกษาและพลศึกษา																
ศิลปะ																

- 1.3.9 ผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และประถมศึกษาปีที่ 6

1.4 ข้อมูลบุคลากร

1.4.1 จำนวนบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด				อายุเฉลี่ย	ประสบการณ์เฉลี่ย
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	(ปี)	(ปี)
ผู้บริหาร									
ครูประจำการ									
ครูอัตราจ้าง									
นักการภารโรง									

- 1.4.2 ร้อยละของครูที่สอนตรงตามความถนัด.....
- 1.4.3 ร้อยละของครูที่สอนตรงตามวิชาเอก/โท.....
- 1.4.4 จำนวนชั่วโมงสอนเฉลี่ยต่อสัปดาห์.....
- 1.4.5 ความต้องการพัฒนาตนเองของครูและเรื่องที่ต้องการพัฒนา.....
- 1.4.6 ครูผู้สอนมีความสามารถเป็นครูพี่เลี้ยงในเรื่อง.....

1.5 ข้อมูลผู้ปกครอง

- [illegible]

1.5.2 ร้อยละของอาชีพ

- 1.5.2.1 รับราชการ.....
- 1.5.2.2 รับจ้าง.....
- 1.5.2.3 เกษตรกร.....
- 1.5.2.4 พนักงานรัฐวิสาหกิจ.....
- 1.5.2.5 ธุรกิจส่วนตัว.....
- 1.5.2.6 อื่นๆ

1.6 ข้อมูลทรัพยากร

1.6.1 เนื้อที่.....

1.6.2 จำนวนอาคารเรียนถาวร รวม.....หลัง

1.6.3 จำนวนห้องทั้งหมด.....หลัง

1.6.4 จำนวนห้องประกอบ

1.6.4.1 ห้องทดลองวิทยาศาสตร์ ห้อง

1.6.4.2 ห้องคอมพิวเตอร์ ห้อง

1.6.4.3 ห้องดนตรี-นาฏศิลป์ ห้อง

1.6.4.4 ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้อง

1.6.4.5 ห้องกิจกรรมอื่นๆ ห้อง

1.6.4.6 ห้องพยาบาล ห้อง

1.6.5 จำนวนสนามกีฬา.....

1.6.6 จำนวนสื่อ อุปกรณ์ เครื่องอำนวยความสะดวก

1.6.6.1 จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด.....เครื่อง

- ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน.....เครื่อง

- ใช้เพื่อการบริหาร จำนวน.....เครื่อง

1.6.6.2 จำนวนเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง

1.6.6.3 จำนวนเครื่องเล่น วีดีโอ/ซีดี เครื่อง

1.6.6.4 จำนวนเครื่องโทรสาร เครื่อง

1.6.6.5 จำนวนโทรศัพท์ เครื่อง

1.6.6.6 จำนวนวิทยุ เครื่อง

1.6.6.7 จำนวนหนังสือในห้องสมุด เล่ม

1.6.6.8 อื่นๆ (โปรดระบุ)

1.7 ข้อมูลงบประมาณ (ที่ใช้จ่ายจริงปีล่าสุด)

1.7.1 ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น.....บาท ที่สำคัญมีดังนี้

- เงินเดือนบุคลากร (รวมค่าจ้างประจำและชั่วคราว) บาท

- ค่าสาธารณูปโภค บาท

- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ บาท

- อาคารสถานที่ บาท

- ค่าบำรุงการกุศล/ชุมชน บาท

- ค่าใช้จ่ายของห้องสมุด บาท

- เงินอุดหนุน บาท

1.7.2 รายได้รวมทั้งสิ้น.....บาท ที่สำคัญมีดังนี้

- รับจากหน่วยงานของรัฐ บาท

- ค่าธรรมเนียมอื่นๆ บาท

- เงินบริจาค บาท

1.8 ข้อมูลชุมชน (ข้อมูลของตำบล หรืออำเภอ หรือจังหวัดที่สถานศึกษาตั้งอยู่)

- 1.8.1 จำนวนประชากร.....
- 1.8.2 จำนวนประชากรวัยเรียน.....
- 1.8.3 อัตราการเกิด.....
- 1.8.4 อาชีพสำคัญ.....
- 1.8.5 ระดับความยากจนของชุมชน.....
- 1.8.6 ศาสนา.....
- 1.8.7 รายได้เฉลี่ยครอบครัว.....
- 1.8.8 ลักษณะ/สภาพของชุมชน.....
- 1.8.9 แหล่งเรียนรู้ในชุมชน.....
- 1.8.10 โอกาสของสถานศึกษากับความร่วมมือในด้านต่างๆของชุมชน.....
- 1.8.11 ข้อจำกัดของสถานศึกษากับความร่วมมือของชุมชน.....

1.9 เกียรติยศ ชื่อเสียง และจุดเด่นเฉพาะที่สำคัญของสถานศึกษา(ย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี พร้อมระบุรายละเอียดที่ดีเด่น) เช่น

- 1.9.1 ด้านนักเรียน ได้แก่.....
- 1.9.2 ด้านครูผู้สอน ได้แก่.....
- 1.9.3 ด้านผู้บริหาร ได้แก่.....
- 1.9.4 ด้านสถานศึกษา ได้แก่.....

1.10 การเข้าร่วมโครงการนำร่องหรือโครงการทดลองต่างๆ.....

2. สภาพการดำเนินงานของสถานศึกษา

- 2.1 วิสัยทัศน์
- 2.2 พันธกิจ
- 2.3 มาตรฐานการศึกษา/เป้าหมาย
- 2.4 แนวคิดหลักที่สถานศึกษานำมาพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้มุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้/ยุทธศาสตร์
- 2.5 ระบบโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา
- 2.6 โครงสร้างหลักสูตร/จำนวนชั่วโมงที่จัดให้เรียนต่อปี/ระบบการเรียนรู้ที่เน้นเป็นพิเศษ

3. การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพภายใน

- 3.1 ระบบและโครงสร้างการประกันคุณภาพภายใน
- 3.2 กลไกการประกันคุณภาพภายใน
- 3.3 ผลการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามที่สถานศึกษาได้ดำเนินการไว้

2. การพัฒนามาตรฐานการศึกษา

ความหมายของมาตรฐานการศึกษา

ตามคำนิยามที่กำหนดไว้ในมาตรา 4 ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ระบุว่า มาตรฐานการศึกษา คือ “ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพที่พึงประสงค์ และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาทุกแห่ง และเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียงสำหรับการส่งเสริม และกำกับดูแลการตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการศึกษา” มาตรฐานการศึกษาจึงเป็นรายละเอียดลักษณะคุณภาพที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพของสถานศึกษา ซึ่งจะบอกให้ทราบว่าลักษณะสถานศึกษาที่มีคุณภาพเป็นอย่างไร

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา

การประกันคุณภาพภายในเป็นการดำเนินการของสถานศึกษาในการพัฒนาระบบคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนดไว้ โดยที่มาของมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาที่สำคัญได้มาจากการวิเคราะห์มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นการพิจารณาในระดับกว้างหรือประเทศ ว่าต้องการ “ผู้เรียน” ที่ดี มีลักษณะอย่างไร สถานศึกษาต้องทำอะไรบ้าง เป็นลักษณะของสถานศึกษาที่ได้มาจากการศึกษาความต้องการของชุมชนและผู้ปกครองว่า “สถานศึกษาที่ดี” ของทุกคนเป็นอย่างไร ซึ่งก็คือความต้องการเฉพาะของบริบทสถานศึกษานั้น

ดังนั้นการกำหนดมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา ต้องครอบคลุมสาระการเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพผู้เรียน สถานศึกษา ท้องถิ่น และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระบวนการพัฒนามาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษาสามารถดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับปรัชญาการศึกษาไทย กฎหมายการศึกษา การเปลี่ยนแปลงของสังคม นโยบายรัฐบาล การเมือง เศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นต้น
2. จัดประชุมระดมความคิดจากหลายฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา
4. จัดประชาพิจารณ์ร่างมาตรฐานการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
5. ปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาและจัดทำแบบสมบูรณ์
6. นำเสนอมาตรฐานการศึกษาระดับสถานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ
7. ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของชาติ เป็นเป้าหมายการจัดการศึกษาของชาติ ครอบคลุมการจัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท นั่นคือ ครอบคลุมการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษา การอุดมศึกษา และครอบคลุมทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ดังนั้นมาตรฐานการศึกษาของชาติจึงเป็นการกำหนดเป้าหมายที่กว้าง เพื่อให้องค์กรหลักที่จัดการศึกษาสามารถนำไปกำหนดแนวทางนำสู่การปฏิบัติได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย เพื่อให้สถานศึกษานำไปใช้เป็นเป้าหมายหรือเป็นกรอบทิศทาง เพื่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาให้ยั่งยืน และใช้เพื่อการประเมินตนเองว่าในแต่ละปีหรือแต่ละช่วงปีที่กำหนด สามารถบริหารการศึกษจนบรรลุเป้าหมายหรือไม่ และสถานศึกษาทุกแห่งต้องใช้มาตรฐานที่กำหนดไว้นี้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาการจัดการศึกษาควบคู่ไปกับระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย

มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ

มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

- | | | |
|--------------|-----|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.1 | มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.2 | มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.3 | มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.4 | หลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค อุบัติเหตุ ภัย และสิ่งเสพติด |

มาตรฐานที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

- | | | |
|--------------|-----|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.1 | ร่าเริงแจ่มใส มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.2 | มีความมั่นใจและกล้าแสดงออก |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.3 | ควบคุมอารมณ์ตนเองได้เหมาะสมกับวัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.4 | ชื่นชมศิลปะ ดนตรี การเคลื่อนไหว และรักธรรมชาติ |

มาตรฐานที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.1 | มีวินัย รับผิดชอบ เชื่อฟังคำสั่งสอนของพ่อแม่ ครูอาจารย์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.2 | มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือแบ่งปัน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.3 | เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ |

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยและศาสนาที่ตนนับถือ

มาตรฐานที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 สนใจเรียนรู้สิ่งรอบตัว ชักถามอย่างตั้งใจ และรักการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3 มีทักษะทางภาษาที่เหมาะสมกับวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.4 มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ 4.5 มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 5 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ครูเข้าใจปรัชญา หลักการ และธรรมชาติของการจัดการศึกษาปฐมวัย และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ ในการจัดประสบการณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตร การศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ครูบริหารจัดการชั้นเรียนที่สร้างวินัยเชิงบวก

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก

ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ครูใช้เครื่องมือการวัดและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่าง หลากหลาย และสรุปรายงานผลพัฒนาการของเด็กแก่ผู้ปกครอง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.6 ครูวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการ ปรับการจัดประสบการณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 5.7 ครูจัดสิ่งแวดล้อมให้เกิดการเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

ตัวบ่งชี้ที่ 5.8 ครูมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และผู้ปกครอง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.9 ครูมีวุฒิและความรู้ความสามารถในด้านการศึกษาปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 5.10 ครูจัดทำสารนิทัศน์และนามาไตร์ตรงเพื่อใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาเด็ก

มาตรฐานที่ 6 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.1 | ผู้บริหารเข้าใจปรัชญาและหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.2 | ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาเด็กปฐมวัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.3 | ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลการประเมินผลหรือการวิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.4 | ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.5 | ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.6 | ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาปฐมวัยเต็มศักยภาพและเต็มเวลา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.7 | เด็ก ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการการศึกษาปฐมวัย |

มาตรฐานที่ 7 แนวการจัดการศึกษา

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.1 | มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนาสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.2 | มีระบบและกลไกให้ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายตระหนักและเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.3 | จัดกิจกรรมเสริมสร้างความตระหนักและความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.4 | สร้างการมีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน และท้องถิ่น |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.5 | จัดสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน |

มาตรฐานที่ 8 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

- | | | |
|--------------|-----|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 8.1 | กำหนดมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 8.2 | จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 8.3 | จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 8.4 | ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 8.5 | นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง |

ตัวบ่งชี้ที่ 8.6 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 9 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กและบุคลากร
ในสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 9.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันภายในสถานศึกษาระหว่าง
สถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 10 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และจุดเน้นของ
การศึกษาปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 จัดโครงการ กิจกรรมพัฒนาเด็กให้บรรลุตามเป้าหมาย
ปรัชญา วิสัยทัศน์ และจุดเน้นการจัดการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 10.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม

มาตรฐานที่ 11 การพัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายและแนวทางปฏิรูปการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ
ให้สูงขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 11.1 จัดโครงการ กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนตามนโยบายเกี่ยวกับ
การจัดการศึกษาปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 11.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะ
ที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรค ภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ

- | | | |
|--------------|-----|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.4 | เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.5 | มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 1.6 | สร้างผลงานจากเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ |

มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.1 | มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.2 | เอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.3 | ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 2.4 | ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม |

มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.1 | มีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้ และสื่อต่าง ๆ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.2 | มีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.3 | เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม และเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 3.4 | ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงาน |

มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล

- | | | |
|--------------|-----|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 4.1 | สรุปความคิดจากเรื่องที่อ่าน ฟัง และดู และสื่อสารโดยการพูดหรือเขียนตามความคิดของตนเอง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 4.2 | นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 4.3 | กำหนดเป้าหมาย คาดการณ์ ตัดสินใจแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 4.4 | มีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ |

มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 5.1 | ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 5.2 | ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 5.3 | ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 5.4 | ผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยพัฒนาการที่ดีขึ้นกว่าเดิม |

มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

- | | | |
|--------------|-----|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.1 | วางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.2 | ทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.3 | ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 6.4 | มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ |

มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

- | | | |
|--------------|-----|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.1 | ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.2 | ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.3 | ครูออกแบบและการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสติปัญญา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.4 | ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 7.5 | ครูมีการวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย |

ตัวบ่งชี้ที่	7.6	ครูให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
ตัวบ่งชี้ที่	7.7	ครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน
ตัวบ่งชี้ที่	7.8	ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่	7.9	ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ

มาตรฐานที่ 8 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ตัวบ่งชี้ที่	8.1	ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ และความคิดริเริ่มที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่	8.2	ผู้บริหารใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมและใช้ข้อมูลผลการประเมินหรือ ผลการ วิจัยเป็นฐานคิดทั้งด้านวิชาการและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่	8.3	ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ
ตัวบ่งชี้ที่	8.4	ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ
ตัวบ่งชี้ที่	8.5	นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารการจัดการศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่	8.6	ผู้บริหารให้คำแนะนำ คำปรึกษาทางวิชาการและเอาใจใส่การจัดการศึกษาเต็มศักยภาพและเต็มเวลา

มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ตัวบ่งชี้ที่	9.1	คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด
ตัวบ่งชี้ที่	9.2	คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่	9.3	ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 10 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียนอย่างรอบด้าน

- | | | |
|--------------|------|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10.1 | หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10.2 | จัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตาม
ความถนัด ความสามารถ และความสนใจ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10.3 | จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ
ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10.4 | สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือ
ปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10.5 | นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุง
การเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 10.6 | จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประ สทิธิภาพและครอบคลุม
ถึงผู้เรียนทุกคน |

มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็ม
ศักยภาพ

- | | | |
|--------------|------|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 11.1 | ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย
มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดี
สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 11.2 | จัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัย
ของผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 11.3 | จัดห้องสมุดที่ให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อให้ผู้เรียน
เรียนรู้ด้วยตนเองและหรือเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม |

มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

- | | | |
|--------------|------|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12.1 | กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12.2 | จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ
สถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12.3 | จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ |

เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

- | | | |
|--------------|------|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12.4 | ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12.5 | นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 12.6 | จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน |

มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

- | | | |
|--------------|------|---|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 13.1 | มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 13.2 | มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง |

มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 14 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น

- | | | |
|--------------|------|--|
| ตัวบ่งชี้ที่ | 14.1 | จัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ | 14.2 | ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา |

มาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม

มาตรฐานที่ 15 การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทาง การปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษา ให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 15.1 จัดโครงการ กิจกรรมพิเศษเพื่อตอบสนองนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 15.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและพัฒนาดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

3. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็นกรอบงานเพื่อการปรับปรุงแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาจึงเป็นกระบวนการที่สถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันจัดทำเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้นด้วยกระบวนการพัฒนาที่สนองตอบปัญหา และความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน

การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาควรคำนึงถึงหลักการและกรอบกลุ่มในเรื่องต่อไปนี้

1. เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ใช้ข้อมูลจากการวิเคราะห์สภาพปัญหา และความจำเป็นอย่างเป็นระบบและมีแผนปฏิบัติการประจำปีรองรับ
2. กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย และสภาพความสำเร็จของการพัฒนาไว้อย่างต่อเนื่อง ชัดเจน และเป็นรูปธรรม
3. กำหนดวิธีดำเนินงานที่มีหลักวิชา หรือผลการวิจัย หรือข้อมูลเชิงประจักษ์ที่อ้างอิงได้ ให้ครอบคลุมการพัฒนาด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้
4. กำหนดแหล่งวิทยากรภายนอกให้การสนับสนุนทางวิชาการ
5. กำหนดบทบาทหน้าที่ให้บุคลากรของสถานศึกษาทุกคน รวมทั้งผู้เรียนรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางให้บิดา มารดา ผู้ปกครอง และบุคลากรในชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
7. กำหนดการจัดงบประมาณและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. เตรียมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - 1.1 จัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน ควรเป็นผู้แทนจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและเป็นบุคลากรที่มีความรู้ในการจัดการศึกษา มีทักษะการจัดการเป็นที่ยอมรับ
 - 1.2 ทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาคณะกรรมการจึงควรเข้าใจในองค์ประกอบที่สำคัญของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
 - 1.3 ประสานความร่วมมือทางวิชาการจากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์

2. ประเมินความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา
 ขั้นตอนนี้เป็นหัวใจของกระบวนการวางแผน สถานศึกษาจะได้รู้สภาพปัญหา ความต้องการและความจำเป็นของสถานศึกษา ซึ่งมีความจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลทุกด้าน เพื่อมาสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้
 - ทำความเข้าใจวิสัยทัศน์และภารกิจของสถานศึกษา
 - จัดทำภาพรวมของสถานศึกษา
 - สำรวจความต้องการด้านการศึกษาของผู้เรียน
 - วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการด้านการศึกษาของผู้เรียน และกำหนดประเด็นการพัฒนา
3. วิเคราะห์ปัญหาสาเหตุ และพิจารณาแนวทางแก้ไข ตามประเด็นสำคัญการพัฒนา โดยใช้กระบวนการอภิปรายระดับพลังสมองและตัดสินใจที่สำคัญร่วมกันในการกำหนด เป้าหมาย วัตถุประสงค์ และยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
4. กำหนดแผนปฏิบัติการรายปี
5. เขียนแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ซึ่งควรสะท้อนแหล่งงบประมาณ การวางแผนเปลี่ยนแปลงตั้งอยู่บนพื้นฐานการวิจัย การประเมินผลบนพื้นฐานของข้อมูล การแสดงความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ และพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดจนการประสานความร่วมมือระหว่างกิจกรรมต่างๆ
6. การนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ
 ในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีนิยามศัพท์บางคำที่ต้องทำความเข้าใจ และนำเสนอได้ถูกต้อง ดังนี้

วิสัยทัศน์ คือ ข้อความที่บ่งบอกว่าเราอยากเห็นหน่วยงาน หรือผลงานของเราเป็นอย่างไรและอยากให้ผู้อื่นพูดถึงหน่วยงาน ผลงานของเราอย่างไรในอนาคต ดังนั้น วิสัยทัศน์จึงเป็นเรื่องของอนาคต เป็นภาพจินตนาการ หรือความฝันที่พึงปรารถนาของคนในหน่วยงานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต

พันธกิจ เป็นข้อความแสดงถึงวัตถุประสงค์และหน้าที่ของหน่วยงาน เป็นศูนย์รวมที่ทำให้ทุกคนในหน่วยงานมีความเข้าใจตรงกัน ตลอดจนเป็นจุดเน้นเพื่อรวมพลังอันนำไปสู่การบรรลุ วัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เป็นข้อความที่มุ่งต่อคำถามที่ว่าทำไมต้องมีหน่วยงานนี้ และหน่วยงานนี้ควรจะทำอะไรบ้างและปณิธาน เป็นข้อความที่มีพื้นฐานมาจากความเชื่อและคุณค่าขั้นมูลฐานของสมาชิกของหน่วยงาน

เป้าประสงค์ การกำหนดเป้าประสงค์หรือผลลัพธ์จากการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นการแปลหรือเปลี่ยนพันธกิจและทิศทางของสถานศึกษาให้เป็นผลการดำเนินงานที่แท้จริงสามารถวัดได้ เป้าประสงค์เป็นสิ่งที่ผู้บริหารแต่ละระดับขององค์กร ให้ความคาดหวังหรือให้สัญญาว่าจะสามารถดำเนินได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนดภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าพันธกิจของแต่ละองค์กรไม่ได้มีการแปลความหมายให้กลายเป็นเป้าประสงค์ การจัดทำพันธกิจขององค์กรก็เป็นเพียงแต่ข้อความที่เขียนไว้เท่านั้น

กลยุทธ์ เป็นข้อความที่แสดงวิธีการที่จะดำเนินการโดยใช้ทรัพยากรของหน่วยงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์เป็นการตัดสินใจเกี่ยวกับวิธีการที่ดีที่สุดที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของหน่วยงานโดยกำหนดสภาพแวดล้อมตลอดจนจุดแข็ง และจุดอ่อนของหน่วยงาน และมีการเห็นชอบร่วมกันถึงวิธีการปฏิบัติ ตลอดจนจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นให้ เพื่อดำเนินการตามที่เสนอให้บรรลุเป้าหมายต่างๆ

องค์ประกอบของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา

เค้าโครงหรือองค์ประกอบของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นสิ่งที่แสดงให้เห็นถึงสาระสำคัญที่ปรากฏในเอกสารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาควรประกอบด้วย

1. สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา แสดงสภาพแวดล้อมโดยรวมของสถานศึกษา ประกอบไปด้วยที่ตั้ง อาชีพประชากรส่วนใหญ่ในเขตบริการ การคมนาคม และระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของสถานศึกษา

2. ภารกิจ แสดงบทบาทหน้าที่ของสถานศึกษาที่ให้บริการการศึกษาในปัจจุบันว่าครอบคลุมการให้บริการการศึกษาระดับใดบ้าง

3. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แสดงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาทั้งในด้านปริมาณ ได้แก่ จำนวนนักเรียนที่ให้บริการเตรียมความพร้อม การเกณฑ์เด็ก อัตราการตกซ้ำชั้น อัตราการออกกลางคัน อัตราการคงอยู่ ด้านคุณภาพ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มาตรฐานคุณภาพนักเรียน และประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายใน ระบบบริหารการนิเทศ และผลงานที่ภาคภูมิใจ เป็นต้น

4. ผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา เป็นการสรุปผลการศึกษาภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายนอกและภายใน ตลอดจนผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา

5. ทิศทางของสถานศึกษา ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ เป้าหมายผลผลิตหลัก และตัวชี้วัดของเป้าหมายผลผลิตหลัก

6. กลยุทธ์การจัดการศึกษา เป็นการนำเสนอกลยุทธ์ที่สถานศึกษาจะใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ประกอบไปด้วย กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา กลยุทธ์ระดับแผนงาน และกลยุทธ์ระดับโครงการ

เค้าโครงของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา

ปก

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

- สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา
- ภารกิจ
- ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ส่วนที่ 2 สถานภาพสถานศึกษา

- ผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา
- ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก
- ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

ส่วนที่ 3 ทิศทางของสถานศึกษา

- วิสัยทัศน์
- พันธกิจ
- เป้าประสงค์
- เป้าหมายผลผลิตหลัก

ส่วนที่ 4 กลยุทธ์การจัดการศึกษา

- กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา
- กลยุทธ์ระดับแผนงาน
- กลยุทธ์ระดับโครงการ

ภาคผนวก

รายละเอียด ข้อมูลการวิเคราะห์สถานภาพสถานศึกษา

องค์ประกอบของเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี

แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ควรประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ

เป็นส่วนของการแนะนำหน่วยงานในภาพรวมโดยสรุป โดยอาจจะบุประวัติความเป็นมาภารกิจ และปริมาณงานในปัจจุบันรวมทั้งผลงานที่ประสบผลสำเร็จ

ส่วนที่ 2 ทิศทางของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ให้นำผลจากแผนกลยุทธ์เป้าหมาย

ผลผลิตหลัก ให้กำหนดเป้าหมาย 1 ปีงบประมาณ (ปีที่ใช้งบประมาณ) การใช้ข้อมูลจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ (แผนกลยุทธ์กำหนดไว้ 5 ปี)

- วิสัยทัศน์
- พันธกิจ
- เป้าประสงค์
- เป้าหมายผลผลิตหลักและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ส่วนที่ 3 รายละเอียด แผนงาน งาน/โครงการ และงบประมาณ

ส่วนนี้เป็นการปรับกลยุทธ์ เป็นแผนงาน งาน/โครงการ กิจกรรมและงบประมาณที่ใช้สำหรับรูปแบบโครงการ

ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

แสดงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการติดตามประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานโดยอาจจัดทำ

- แผน หรือปฏิทินการติดตาม ประเมินผลงาน/โครงการ และรายงานผล
- แผน หรือปฏิทินการใช้จ่ายเงินในแต่ละงวดและการรายงานผล

เค้าโครงเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี

ปก

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

- สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จ

ส่วนที่ 2 ทิศทางของสถานศึกษา

- วิสัยทัศน์
- พันธกิจ
- เป้าประสงค์
- ผลผลิตหลัก และตัวชี้วัดความสำเร็จ

ส่วนที่ 3 รายละเอียดของแผนงาน งาน/โครงการ

ส่วนที่ 4 การกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน

ภาคผนวก

4. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ จะต้องจัดลำดับความสำคัญตามขั้นตอนของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งเป็นแผนการดำเนินการตามจุดเน้นตามลำดับความสำคัญที่กำหนดในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มีความสอดคล้องกัน ดังนั้นสถานศึกษาจะต้องรู้จักหาวิธีที่เหมาะสมในการนำแผนที่ได้กำหนดไว้ไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายไว้อย่างมีประสิทธิภาพ กล่าวคือ สถานศึกษาต้องคำนึงถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติด้วย ซึ่งได้แก่ ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น เป็นต้น ซึ่งบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยตรงส่วนใหญ่ควรเป็นครูผู้สอนทุกคนภายในสถานศึกษาโดยมีผู้บริหารเป็นผู้นำข้อมูล และวิธีการไปถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติ

การนำแผนไปปฏิบัติ สามารถจำแนกได้ 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นการแปลงแผน เป็นการสร้างความชัดเจนของแผนให้มากขึ้นให้กับผู้เกี่ยวข้องในการนำแผนไปปฏิบัติมีความเข้าใจตรงกัน
2. ขั้นการยอมรับและเห็นด้วย เป็นขั้นตอนในการเสริมสร้างความรู้สึกร่วมเป็นส่วนหนึ่ง หรือเป็นเจ้าของงานให้มากที่สุด และยอมรับปฏิบัติตามโดยนำเทคนิคการสร้างทีมงานมาช่วย
3. ขั้นระดมความร่วมมือ เป็นการระดมทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และบุคลากรร่วมมือปฏิบัติงานร่วมกัน
4. ขั้นปฏิบัติจริง เป็นการปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้มีรายละเอียดว่า ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร ทำไม่ต้องทำ ความสำเร็จควรจะเป็นเช่นไร ผู้ปฏิบัติทุกคนต้องร่วมมือกันปฏิบัติงานจึงจะสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
5. ขั้นสร้างความต่อเนื่อง เป็นความสม่ำเสมอในการนำแผนไปปฏิบัติได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

โดยสรุปการดำเนินงานตามแผนเป็นการนำแผนที่ได้วางไว้แล้วมาดำเนินการหรือเป็นการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ซึ่งต้องอาศัยความริเริ่ม ทักษะ และความสามารถของผู้รับผิดชอบประกอบด้วย จึงจะช่วยให้สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผน โดยผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการตามนี้

1. ตรวจสอบความพร้อมและปรับปรุงให้มีความพร้อมมากที่สุดในทุกเรื่องทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ
2. มอบหมายงาน โดยก่อนดำเนินงานตามแผนผู้บริหารสั่งการมอบหมายทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และไม่เป็นลายลักษณ์อักษรในขั้นตอนนี้ผู้บริหารจำเป็นต้องนำเทคนิคในการสั่งการและมอบหมายงานมาใช้ เช่น การให้ขวัญและกำลังใจ การให้ความรู้ในการทำงาน การตั้งข้อกำหนดความสำเร็จที่ต้องการ การให้การสนับสนุนด้านปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการให้อำนาจในการดำเนินงานภายในสถานศึกษาด้วย

3. ควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศการดำเนินงานเป็นการดำเนินการเพื่อให้ความช่วยเหลือสนับสนุน และปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานตามโครงการให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งผู้ที่มีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ติดตาม และนิเทศการดำเนินงาน คือ ผู้บริหารสถานศึกษา จะทำให้มีการปรับปรุงพัฒนาให้งานบรรลุเป้าหมาย และยังเป็นการสนับสนุนอำนวยความสะดวก ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือและแก้ปัญหาอุปสรรคต่างๆให้สามารถดำเนินงานไปตามแผน

5. การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา

การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา เป็นการประเมินผลภายในสถานศึกษาซึ่งเป็นกระบวนการประเมินผลภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการประเมินผลการทำงานเพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะช่วยในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเป็นกระบวนการตรวจสอบการทำงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นระยะๆ ตามยุทธศาสตร์และจุดเน้นที่กำหนดไว้ โดยความร่วมมือของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ซึ่งสะท้อนให้เห็นเป้าหมาย จุดเน้น และทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ดังนั้น ลักษณะสำคัญของการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา คือ สถานศึกษาประเมินตนเอง เริ่มตั้งแต่ประเมินผลก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน โดยให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม ตลอดจนการดำเนินกิจกรรมของสถานศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่นำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยทันทีและต่อเนื่อง และพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบจากการประเมินภายนอกอีกด้วย

ขั้นตอนการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา

1. ศึกษาหรือกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นเป้าหมายของการตรวจสอบและทบทวน
2. กำหนดวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบและทบทวนว่าสถานศึกษาต้องการตรวจสอบและทบทวนอะไร และต้องการผลไปใช้เพื่ออะไร
3. แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบและทบทวนคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษาและสรุปผลการดำเนินงานของสถานศึกษา เสนอต่อผู้บริหารเป็นภาพรวมของสถานศึกษา พร้อมทั้งกำหนดทบทวนหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ และกำหนดตารางเวลาปฏิบัติงานชัดเจน
4. วางแผนการตรวจสอบและทบทวน
 - 4.1 กำหนดเป้าหมายของการตรวจสอบและทบทวน
 - 4.2 กำหนดวิธีการตรวจสอบและทบทวน
 - 4.3 เตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบและทบทวน
 - 4.4 วางแผนการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ สรุปและรายงานผล
5. ดำเนินการตรวจสอบและทบทวน
6. สรุปผลการตรวจสอบและทบทวนไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
7. นำผลการตรวจสอบและทบทวนไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

วิธีการตรวจสอบและทบทวนสามารถใช้วิธีการที่หลากหลาย โดยสามารถดำเนินการเก็บข้อมูลจากแหล่งข้อมูลปฐมภูมิและทุติยภูมิ ใช้วิธีการวัดทางตรง และวิธีโดยอ้อม สถานศึกษาควรเลือกใช้ตามความเหมาะสมตามสภาพเงื่อนไขของตนเอง เช่น

1. สังเกตพฤติกรรมและกระบวนการทำงาน กระบวนการจัดการเรียนการสอน
2. การสอบถาม
3. การสัมภาษณ์
4. การพิจารณาหลักฐาน ร่องรอยการปฏิบัติงาน ตัวอย่างผลงาน และแฟ้มสะสมงาน
5. การทดสอบและการใช้แบบวัดมาตรฐาน

แหล่งข้อมูล

การดำเนินการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ ซึ่งเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ดังนั้นแหล่งผู้ให้ข้อมูลที่เหมาะสมในการตรวจสอบและทบทวนคุณภาพ ให้สถานศึกษากำหนดแหล่งข้อมูลที่สามารถให้ข้อมูลที่สะท้อนความเป็นจริงได้ดีที่สุดมากกว่าที่จะใช้แหล่งข้อมูลทุติยภูมิ โดยพยายามหลีกเลี่ยงวิธีการที่ทำให้ได้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง แหล่งผู้ให้ข้อมูลที่สำคัญในการตรวจสอบและทบทวน ได้แก่ ผู้เรียน บุคลากรในสถานศึกษา (ผู้บริหาร ครูผู้สอน นักการภารโรง ลูกจ้าง) ผู้ปกครอง และชุมชน

ประเด็นการตรวจสอบและทบทวน

1. ความเหมาะสมของวิสัยทัศน์และภารกิจของสถานศึกษาโดยพิจารณาจากข้อมูลพื้นฐานและผลการวิเคราะห์สภาพความจำเป็น และปัญหาของสถานศึกษา
2. ความสอดคล้องกันในเชิงตรรกะ และเชิงเหตุผลทางวิชาการ ระหว่างเป้าหมาย ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ ยุทธศาสตร์ และเทคนิควิธีที่ใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
3. ความสอดคล้องกันระหว่างเป้าหมาย ผลการเรียนรู้ และมาตรฐานหลักสูตร
4. ระดับสภาพความสำเร็จที่เป็นเป้าหมายหลักของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา อันได้แก่ ความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะของผู้เรียน
5. การเรียนการสอน ซึ่งรวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ และวิธีการสอน กระบวนการเรียนรู้ และการตอบสนองการเรียนรู้
6. การเรียนรู้ ความก้าวหน้า และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
7. การบริหารและการจัดการ
8. การดำเนินการและสภาพความสำเร็จ
9. การมีส่วนร่วม ความร่วมมือ และการประสานสัมพันธ์ของบุคลากรฝ่ายต่างๆในสถานศึกษา
10. การมีส่วนร่วม และความร่วมมือของบุคลากรในองค์กรและชุมชน

6. การประเมินคุณภาพการศึกษา

การประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกที่มีความสำคัญ เพราะเป็นเครื่องบ่งบอกถึงผลการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง บ่งบอกระดับความมั่นใจ พึงพอใจและเป็นที่ยอมรับของบุคลากรในชุมชน และสาธารณชนทั่วไป

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 สถานศึกษาต้องนำหลักสูตรไปใช้พัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร และมีคุณลักษณะตามจุดหมายหลักสูตรและสถานศึกษา จัดให้ผู้เรียนทุกคนในทุกระดับช่วงชั้นที่หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยสถานศึกษามีการประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ประเมินผลสัมฤทธิ์ในวิชาแกนหลักและคุณลักษณะที่สำคัญด้วยเครื่องมือมาตรฐาน ดังนี้
 - 1.1 ประเมินผลการเรียนรู้ ผู้เรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม
 - 1.2 ประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน
 - 1.3 ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 - 1.4 ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษาทุกมาตรฐานมีขั้นตอนการประเมินดังนี้
 - 2.1 กำหนดวัตถุประสงค์ของการประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาระดับสถานศึกษา และตัวบ่งชี้ที่สถานศึกษาต้องการประเมินผล
 - 2.2 กำหนดกรอบการประเมิน ซึ่งครอบคลุมตัวบ่งชี้ วิธีการประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล และแหล่งข้อมูล
 - 2.3 กำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาโดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
 - 2.4 ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา
 - 2.5 วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มาจากการจัดเก็บแต่ละแหล่งข้อมูล
 - 2.6 สรุปและรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา
3. ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ

การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ เป็นการวัดผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ซึ่งได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพระดับชาติ สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนทุกคนที่เรียนปีสุดท้ายของแต่ละช่วงชั้น ได้แก่ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3, 6 เข้ารับการประเมินคุณภาพระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาฯ และวัฒนธรรม ภาษาอังกฤษ และกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่นๆ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ข้อมูลที่ได้จากการประเมินจะนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น สถานศึกษาจะต้องเตรียมผู้เรียนให้เข้ารับการประเมินด้วยความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน

ระดับชาติ ให้ความร่วมมือในการประเมินเต็มความสามารถ และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินอย่างเคร่งครัด

การดำเนินการประเมินคุณภาพระดับชาติ มีลักษณะที่เป็นคุณประโยชน์ ดังนี้

1. ทำให้สามารถเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพ ระหว่างระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ ตลอดจนการประเมินภายนอกได้อย่างสมเหตุสมผล
2. สามารถประเมินได้ทั้งผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการตามหลักสูตร และความถนัดทางการเรียน
3. ส่งเสริมและกระตุ้นให้สถานศึกษาให้ความสนใจอย่างจริงจังในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญของหลักสูตร
4. สามารถใช้ผลการประเมินให้เป็นประโยชน์ทั้งในระดับผู้เรียน ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ
5. สร้างแรงจูงใจ กระตุ้น และท้าทาย ให้ผู้เรียนทุกคนตั้งใจใฝ่หาสัมฤทธิ์ผลการเรียน และด้านอื่นๆ
6. เพื่อเป็นข้อมูลสร้างความมั่นใจเกี่ยวกับคุณภาพผู้เรียน ที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา

7. รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ในมาตรา 48 กำหนดให้ “สถานศึกษารายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันภายนอก” ดังนั้น การจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี ถือเป็นภาระหน้าที่สำคัญประการหนึ่งที่สถานศึกษาต้องดำเนินการ เป็นการเผยแพร่ผลการดำเนินการจัดการศึกษาให้แก่ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและเป็นการแสดงความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาของสถานศึกษารายงานคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษามีประโยชน์ทั้งการใช้เพื่อพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ดำเนินการได้ดีขึ้นและใช้เพื่อแสดงให้สาธารณชนได้รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ของสถานศึกษา

การจัดทำรายงานสถานศึกษาสามารถกำหนดรายงานที่มีรายละเอียดครบถ้วน เน้นในเชิงวิชาการเพื่อใช้สำหรับรายงานหน่วยงานต้นสังกัด และผู้ประเมินภายนอก

แบบที่ 1 เป็นการรายงานที่มีรายละเอียดครบถ้วน เน้นในเชิงวิชาการเพื่อให้สำหรับรายงานหน่วยงานต้นสังกัด

แบบที่ 2 เป็นการรายงานสรุปเพื่อเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้ปกครองและชุมชนโดยการนำเสนอในลักษณะการบรรยาย ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย

รูปแบบการจัดทำรายงานให้สถานศึกษาพิจารณาตามที่เหมาะสม ซึ่งไม่มีรูปแบบตายตัว ควรมีเนื้อหาโดยสังเขป อ่านเข้าใจง่าย กระชับ สามารถนำเสนอข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพประกอบ หรือนำเสนอในรูปแบบภูมิ กราฟ ตาราง ตามที่เห็นว่าเหมาะสม

ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา

1. กำหนดเป้าหมายผู้รับรายงาน ได้แก่ ผู้บริหาร กรรมการสถานศึกษา นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน
2. กำหนดแผนการจัดทำรายงาน ช่วงเวลาจัดทำสาระการรายงาน
3. กำหนดรูปแบบการรายงานให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย
4. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา
5. รวบรวม วิเคราะห์ แปรผล และนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงาน
6. นำเสนอผู้บริหารพิจารณา
7. เผยแพร่สู่กลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
8. ติดตามผลและรับข้อมูลย้อนกลับจากกลุ่มเป้าหมาย

โครงร่างรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา

บทที่ 1

ข้อมูลสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียน.....ที่ตั้ง.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....เว็บ
ไซต์.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
.....เปิดสอนตั้งแต่ระดับ.....
.....ถึงระดับ.....มีเขต
พื้นที่บริการ.....ซึ่งประกอบด้วยหมู่บ้าน.....
.....

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

ชื่อ – สกุล ผู้บริหาร.....วุฒิการศึกษาสูงสุด.....สาขา.....
.....ประวัติโดยย่อ.....
.....
.....

3. ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนดังนี้

1) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด.....คน

2) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
อ.1				
อ.2				
รวม				
ป.1				
ป.2				
ป.3				
ป.4				
ป.5				
ป.6				
รวมทั้งหมด				

4. ข้อมูลครูและบุคลากร

5. สภาพชุมชนโดยรวม

6. โครงสร้างหลักสูตร

ช่วงชั้นที่ 1 (ป.1-ป.3)

ระดับชั้น	เวลาเรียน (คิดเป็นร้อยละต่อปี)								รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา และวัฒนธรรม	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ภาษาต่างประเทศ	
	รวม								

ช่วงชั้นที่ 2 (ป.4-ป.6)

ระดับชั้น	เวลาเรียน (คิดเป็นร้อยละต่อปี)									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ภาษาต่างประเทศ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
ป.4										
ป.5										
ป.6										
รวม										

7. ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากร
8. ข้อมูลด้านงบประมาณและทรัพยากร

8.1 งบประมาณ (รับ – จ่าย)

รายได้	บาท	รายจ่าย	บาท
เงินงบประมาณ (รายหัว)			
เงินนอกงบประมาณ			
เงินบริจาค			
รวม			

8.2 ข้อมูลทรัพยากรที่จำเป็น

คอมพิวเตอร์มีจำนวนทั้งหมด.....เครื่อง
 ใช้เพื่อการเรียนการสอน.....เครื่อง
 ใช้สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต.....เครื่อง
 ใช้ในงานบริหาร.....เครื่อง

8.3 ห้องที่จัดไว้ใช้ปฏิบัติกิจกรรมเฉพาะมีทั้งหมด.....ห้อง ได้แก่

.....

8.4 พื้นที่ปฏิบัติกิจกรรม/นันทนาการ ได้แก่

.....

9. แหล่งเรียนรู้และการใช้

แหล่งเรียนรู้ภายในชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี	แหล่งเรียนรู้ภายในชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี

10. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

10.1 สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม

10.2 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่นของโรงเรียน

จุดอ่อนของโรงเรียน

10.3 แนวทางในการพัฒนาในอนาคต

10.4 ความต้องการความช่วยเหลือ

11. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพการศึกษา		
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี

11.1 ข้อเสนอแนะจากการประเมินภายนอก

11.2 การนำผลการประเมินคุณภาพภายนอกไปใช้

บทที่ 2

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา
2. แนวคิดหลัก ยุทธศาสตร์ ในการจัดการศึกษา
3. การบริหารจัดการศึกษา
 - 3.1 ระบบโครงสร้างบริหารสถานศึกษา
 - 3.2 การดำเนินงานตามเป้าหมายหรือมาตรฐานสถานศึกษา

เป้าหมายที่ 1

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด

เป้าหมายที่ 2

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด

เป้าหมายที่ 3

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด

- 3.3 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์ที่คาดหวัง

บทที่ 3

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	การดำเนินการและผลการพัฒนา

บทที่ 4

สรุปผลการพัฒนาและการนำผลไปใช้

1. สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม
2. ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา
3. แนวทางการพัฒนาในอนาคต
4. ความต้องการการช่วยเหลือ

8. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

สถานศึกษาเมื่อได้ดำเนินการจัดการศึกษาและมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้แก่ผู้เกี่ยวข้องซึ่งได้แก่ ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับผลการจัดการศึกษาทุกสิ้นปีการศึกษาเพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษามีการพัฒนาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง สถานศึกษาควรมีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ ซึ่งเป็นกลไกส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กล่าวถึง การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. สถานศึกษามีการดำรงรักษากิจกรรม/โครงการที่ดีมีประสิทธิภาพไว้ให้ยั่งยืน
2. สถานศึกษาปรับปรุงกิจกรรม/โครงการที่มีปัญหาอุปสรรคให้ดำเนินการไปได้ด้วยดี
3. สถานศึกษาพัฒนากิจกรรม/โครงการที่ทำดีอยู่แล้วให้พัฒนาไปสู่เป้าหมายที่ยกระดับคุณภาพสูงขึ้นไปอีก

ตอนที่ 3

เทคนิคการบริหารจัดการและกลยุทธ์

ในแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา มีโครงการ/กิจกรรมที่ต้องดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดผลสำเร็จตามที่ระบุไว้ในตัวชี้วัดของโครงการการดำเนินงานตามแผนนั้น สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็ง เน้นการมีส่วนร่วม ใช้เทคนิคการบริหารและการจัดการ ที่จะทำให้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาบรรลุเป้าหมาย

1. วงจรพัฒนาคุณภาพ PDCA

วงจรการพัฒนาคุณภาพ PDCA ของเดมมิง (Deming Cycle) เป็นเทคนิคที่ผู้บริหารส่วนใหญ่นิยมใช้กันแพร่หลาย เพราะเป็นกระบวนการที่มีการตรวจสอบตนเองอยู่ตลอดเวลา ตั้งแต่ขั้นการวางแผน (Plane) การปฏิบัติตามแผนหรือขั้นตอนที่วางไว้ (Do) การตรวจสอบหรือการประเมิน (Check) และการนำผลการประเมินย้อนกลับไปทบทวน ปรับปรุงแก้ไข วางมาตรฐาน/มาตรการ กำหนดขั้นตอนกันใหม่ (Act) เพื่อการดำเนินงานต่อไป

วงจรการพัฒนาคุณภาพ PDCA สามารถนำไปใช้ดำเนินการได้ในทุกๆขั้นตอนทุกงาน และสอดคล้องกันอย่างต่อเนื่องซึ่งมีขั้นตอนในการดำเนินงานดังนี้

1. วางแผนพัฒนา (Plane)

- กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา
- จัดทำธรรมนูญโรงเรียน
- จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน
- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

2. ดำเนินการตามแผน (Do)

2.1 นำแผนสู่การปฏิบัติ

- สร้างความเป็นเจ้าของแผน
- แต่งตั้งและมอบหมาย
- ศึกษารายละเอียด

2.2 จัดสิ่งอำนวยความสะดวกและทรัพยากร

2.3 ดูแล กำกับ ติดตาม

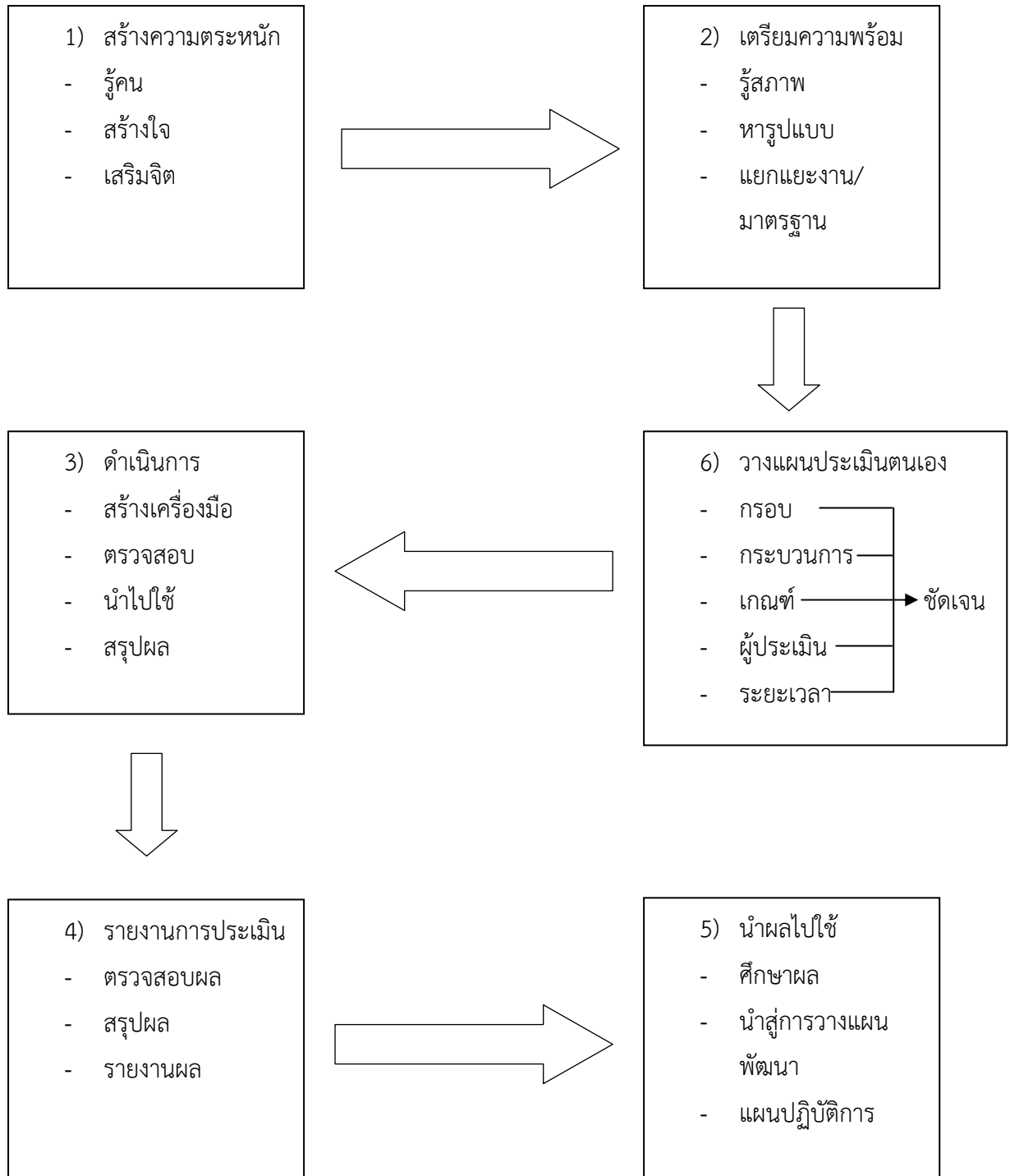
2.4 นิเทศ/นิเทศภายใน

3. ประเมินผล (Check)

3.1 ประเมินตนเอง

3.2 ประเมินโดย สพป.น่าน เขต 2

ประเมินตนเอง



4. การปรับปรุงพัฒนา (Action)

- ผู้เรียนใช้พัฒนาตนเอง
- ครู ใช้ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน
- ผู้บริหาร ใช้วางแผนควบคุมคุณภาพ
- โรงเรียน ใช้วางแผนบริหารจัดการ
- ผู้เกี่ยวข้อง ใช้ช่วยเหลือ สนับสนุน

ตอนที่ 4

การประเมินคุณภาพภายใน

การประเมินคุณภาพตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ เป็นการประเมินตามสภาพจริง หรือการประเมินแท้ (Authentic Assessment) โดยต้องมีภาพสำคัญๆ ดังนี้

1. สถานศึกษาต้องมีเป้าหมาย คุณภาพของผู้เรียนชัดเจน มีความก้าวหน้าและตรงกัน กล่าวคือ กระบวนการจัดการเรียนการสอนต้องยึดหลักผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยนำเนื้อหาไปพัฒนาผู้เรียน ภาพรวมการพัฒนาคุณภาพนักเรียนไปสู่ระดับการพัฒนาร่วมกัน สถานศึกษาจำเป็นต้องเริ่มงานด้วยการกำหนดคุณภาพของผู้เรียนเป็นเป้าหมายสำคัญ ผู้บริหารต้องดำเนินการให้ครู บุคลากร รวมทั้งผู้ปกครอง ประชาชนเห็นเป้าหมายของการพัฒนาที่ตัวผู้เรียนว่าจะเริ่มต้นระดับใดไปสู่ระดับใด ถ้ายังไม่มีการทำความเข้าใจให้ตรงกันทั้งหมดแล้ว การดำเนินงานคงขาดภาพรวมอย่างแน่นอน

2. การดำเนินงานทั้งปวงจะต้องเป็นภาพที่นำไปสู่คุณภาพรวมตัวเดียวกัน ทุกคนทำงานไปสู่การพัฒนาผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่นเดียวกัน ไม่ว่าจะเป็นการจัดสถานที่ การจัดวัสดุอุปกรณ์ การจัดบุคลากรย่อมเป็นไปเพื่อเป้าหมายคุณภาพสูงสุดของตัวผู้เรียนมุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาได้อย่างเต็มตามศักยภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนการสอนของครูจะต้องเน้นไปที่พัฒนาการของผู้เรียน จัดกิจกรรมให้เกิดผลต่อการเรียนรู้ที่ตัวผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

3. ผลของการประเมินไม่ว่าจะประเมินด้วยวิธีใด ผู้ใด จะต้องได้ผลเช่นเดียวกัน เป็นที่พึงพอใจของบุคคลทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากร ประชาชน ผู้ประกอบการ ผู้กำหนดนโยบายทางการศึกษาต่างๆ

การประเมินที่จะให้ความแม่นยำตรงสอดคล้องกับสภาพจริงนั้นก็ต้องมีการประเมินโดยใช้สภาพจริง ว่ามีสิ่งที่จะใช้ประเมินอันเป็นสิ่งที่ปรากฏอยู่ตามปกติ ตามสภาพการทำงานจริง และเป็นสิ่งหลักที่ใช้ประเมินสะท้อนให้เห็นคุณภาพได้อยู่ 3 อย่าง คือ

1. การสังเกตการณ์ทำงานจริง ปฏิบัติจริง แบบมีส่วนร่วมโดยผู้สังเกต ผู้ประเมินเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงาน ซึ่งจะเป็นสภาพการทำงานจริง แต่ข้อพึงระวังก็คือ อาจมีการลำเอียงเพราะเป็นการประเมินแบบมองตนเอง ย่อมมีความลำเอียงเชิงบวกอยู่ด้วย
2. การใช้ร่องรอยต่างๆ เช่น เครื่องมือที่ใช้กันมากมายความลึกหรือของสิ่งต่างๆที่นำมาใช้ในการทำงาน รวมทั้งความชำนาญที่เห็นเป็นร่องรอยในตัวผู้กระทำงานนั้นๆ เช่น ท่าทาง ความคล่องแคล่วชำนาญการของผู้แสดง เป็นต้น การประเมินต้องใช้ร่องรอยสำคัญที่บอกถึงคุณภาพได้ ข้อจำกัดก็คือ บางครั้งจะไม่มีร่องรอยให้ดูได้ หรือบางครั้งร่องรอยต่างๆอาจเกิดจากกิจกรรมอื่นๆได้ การประเมินโดยดูร่องรอยจึงต้องควบคู่ไปกับการดูกระบวนการด้วย

3. การใช้ผลงานสิ่งของที่เป็นผลผลิตของการทำงานในสภาพปกติ ในทางการศึกษาจึงมักใช้แฟ้มพัฒนางานมาเป็นผลงานสำคัญ ให้ตรวจสอบการเรียนรู้ที่ผู้เรียนจัดทำรายงาน แสดงให้เห็นถึงกระบวนการคิดที่ใช้การลงมือทำจริง ขั้นตอนการวางแผน และการแก้ไขปรับปรุงผลงานที่เกิดขึ้น และการพรรณนาถึงบทเรียนที่ได้รับความภาคภูมิใจในงาน และแนวทางแก้ไขเพิ่มเติม

ขั้นตอนสำคัญในการประเมินคุณภาพภายใน

1. ศึกษาคู่มือ สร้างความรู้ความเข้าใจ เกณฑ์การประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน และเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง
2. ประชุมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกันเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมิน
3. ประเมินตามวิธีการและเกณฑ์การประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. นำผลการประเมินมาใช้ในการวางแผนพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

บทบาทของผู้เกี่ยวข้อง

ผู้เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายใน หมายถึง ผู้ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ได้แก่ กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง องค์กรเอกชนที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการประเมินคุณภาพสถานศึกษา ดังนี้

1. ทำความเข้าใจในการประเมินคุณภาพสถานศึกษา
2. ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
3. ให้ข้อมูลคุณภาพครู ผู้บริหาร และคุณภาพนักเรียนในส่วนที่งานเกี่ยวข้อง

เอกสารอ้างอิง

กรมวิชาการ. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 1). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

_____. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 2). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

_____. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 3). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

_____. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 4). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

_____. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 5). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

_____. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 6). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

_____. การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระบบการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา : กรอบและแนวการดำเนินงาน (ลำดับที่ 7). กรุงเทพฯ :

คุรุสภาลาดพร้าว, 2544.

กระทรวงศึกษาธิการ. การปฏิรูปการศึกษา. กรุงเทพฯ : คุรุสภาลาดพร้าว, 2540.

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. แนวทางการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, 2549.