



คำสั่งโรงเรียนวัดเพรางาย

ที่ 12 /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา  
ภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557

ด้วยคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศให้สถานศึกษาดำเนินการ  
ประกันคุณภาพภายใน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในครบถ้วนและ  
ต่อเนื่องให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ในส่วนของการดำเนินการตามประกาศ ข้อ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน  
การศึกษาของสถานศึกษาโดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คน ที่ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ  
ภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้อย่างน้อย 1 คน โดยให้สถานศึกษาเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 โรงเรียนวัดเพรางาย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน  
คุณภาพภายใน ดังนี้

- |                              |  |                     |
|------------------------------|--|---------------------|
| 1.1 นางพรทิพย์ เถาว์สุวรรณ   | ผู้อำนวยการ                              | ประธานกรรมการ       |
| 1.2 นางพวงเพ็ญ เลิศฤทธิภูวาล | ศึกษานิเทศน์(ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)กรรมการ |                     |
| 1.3 นายมั่ง ผิวผ่อง          | คณะกรรมการสถานศึกษา                      | กรรมการ             |
| 1.4 นายมนู โหมคเทศน์         | ครู ชำนาญการพิเศษ                        | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการประกัน  
คุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ  
ภายใน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2557 โดยให้เกิดผลดีกับราชการให้จงได้

ตั้ง ณ วันที่ 5 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2558

(ลงชื่อ)

(นางพรทิพย์ เถาว์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดเพรางาย



คำสั่งโรงเรียนวัดเพรงาย

ที่ 76 / 2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา สำหรับจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR) และรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีการศึกษา 2557

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีการประเมินภายในและจัดทำรายงานเป็นประจำทุกปี และเปิดเผยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนได้รับทราบ ดังนั้น โรงเรียนจึงต้องจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ( Self Assessment Report : SAR) ซึ่งเป็นการสื่อสารให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบถึงความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานจัดการศึกษาตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และในปีการศึกษานี้โรงเรียนต้องจัดทำทสรูปการประเมินตนเองของสถานศึกษาเพื่อเสนอ สมศ. สำหรับการประเมินภายนอก โดยยึดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ สพฐ. กำหนด ประกอบด้วยมาตรฐาน 5 ด้าน ได้แก่ มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา และมาตรฐานด้านมาตรการส่งเสริม รวมทั้งสิ้น 15 มาตรฐาน 65 ตัวบ่งชี้ และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยประกอบด้วย มาตรฐาน 5 ด้าน 51 ตัวบ่งชี้ ได้แก่ มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานด้านการจัดการศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา และมาตรฐานด้านการส่งเสริม เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษา สำหรับจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ( Self Assessment Report : SAR) และรองรับการประเมินภายนอกเป็น ไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

**1. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่อำนวยความสะดวก นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ( Self Assessment Report : SAR) และการจัดทำข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินภายนอก ประกอบด้วย

1.1 นางพรทิพย์ เถาว์สุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายมนู โหมคเทศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.3 นางสาวนิตา คุ่มภัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางชลลดา คุ่มหรั่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นางสาวสุนีย์ สอนศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยตนเอง และจัดทำข้อมูลตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ สพฐ.กำหนด 15 มาตรฐานเก็บรวบรวม ข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล และเตรียมเอกสารหลักฐานอ้างอิงเพื่อแสดงต่อคณะกรรมการประเมินภายนอก คณะกรรมการ จำแนกตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ดังนี้

มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพที่ดีและมีสุนทรียภาพ	อ.วนิดา
มาตรฐานที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	อ.วิสูตร
มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	อ.สายสุดา
มาตรฐานที่ 4 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	อ.วิมล
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	อ.อุมาพร
มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	อ.ชลลดา
มาตรฐานที่ 7 ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	อ.สุนีย์
มาตรฐานที่ 8 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ผู้อำนวยการ
มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	อ.วิสูตร
มาตรฐานที่ 10 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	อ.มนู
มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	อ.วนิดา
มาตรฐานที่ 12 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	อ.สุนีย์
มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	อ.ครุมนู
มาตรฐานที่ 14 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น	อ.วิสูตร
มาตรฐานที่ 15 การจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น	อ.ชลลดา

3. คณะกรรมการจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ประเมินคุณภาพการศึกษาด้วยตนเอง และจัดทำข้อมูลตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาปฐมวัยที่ สพฐ.กำหนด 11 มาตรฐานเก็บรวบรวม ข้อมูล ตรวจสอบข้อมูล และเตรียมเอกสารหลักฐานอ้างอิงเพื่อแสดงต่อคณะกรรมการประเมินภายนอก คณะกรรมการ จำแนกตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ดังนี้

มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
มาตรฐานที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 6 ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิภาพ	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 7 แนวการจัดการศึกษา	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 8 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดใน กฎกระทรวง	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 9 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	อ.กษมา/อ.ลัดดาวัลย์
มาตรฐานที่ 10 การพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามปรัชญา วิสัยทัศน์ และ จุดเน้นของการศึกษาปฐมวัย	ผู้อำนวยการ
มาตรฐานที่ 11 การพัฒนาสถานศึกษาตามนโยบายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย	ผู้อำนวยการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ จัดทำ รวบรวม เอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์มาตรฐาน ที่ รับผิดชอบ และจัดให้สอดคล้องกับการประเมินมาตรฐานการศึกษา ของโรงเรียน ปีงบประมาณ 2557 เพื่ออำนวยความสะดวกในการประเมิน และเพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ต่อเนื่องของสถานศึกษาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2557



(นางพรทิพย์ เก่าวสุวรรณ)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดเพรางาย



คำสั่งโรงเรียนวัดเพรางาย

ที่ 9 /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2557

ด้วยกลุ่มงาน / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา 2557 เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพของการจัดการศึกษา และพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามมาตราที่ 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางพรทิพย์ เถาว์สุวรรณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายมนู โหมคเทศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.3 นางสาววนิดา คุ่มภักย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางชลลดา คุ่มหรั่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นางสาวสุนีย์ สอนศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

2. คณะกรรมการดำเนินการ

2.1 นางสาวสุนีย์ สอนศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวสายสุดา มีโชค	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.3 นางสาววิมล อาจอ่อน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.4 นางสาวอุมาพร มิตต์สสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.5 นางเนาวรัตน์ จันทรมาลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.6 นายวิสูตร จันทร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.7 นางสาวกษมา แสงศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.8 นางสาวลัดดาวัลย์ บุญสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.9 นางสาวนิภาวรรณ ขำสา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1.วางแผนสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

2. ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ในการสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

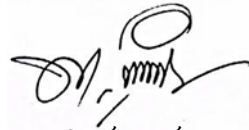
3. จัดทำขอบข่ายการสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน

4. จัดทำเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานตามงาน / โครงการ และส่งเอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานที่ห้องประชุมวางแผนงาน

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จเรียนร้อยทุกประการ โดยให้อยู่ในความดูแลของหัวหน้างานทั้งสี่ฝ่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558



(นางพรทิพย์ เก้าวสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเพรงาย



คำสั่งโรงเรียนวัดเพรางาย

ที่ 11 /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ทบทวนและประเมินคุณภาพภายใน โรงเรียนวัดเพรางาย ปีการศึกษา 2557

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 ที่ปรับปรุงใหม่ รวมทั้งนโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการตรวจสอบทบทวนและประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาทุกปี เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2557 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

#### 1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางพรทิพย์ เถาว์สุวรรณ	ผู้อำนวยการ โรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายมนู โหมดเทศน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.3 นางสาวนิตา คุ่มภัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.4 นางชลลดา คุ่มหรั่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.5 นางสาวสุนีย์ สอนศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

#### 2. คณะกรรมการดำเนินการ

2.1 นางสาวสุนีย์ สอนศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวสายสุดา มีโชค	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.3 นางสาววิมล อาจค่อนข้าง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.4 นางสาวอุมาพร มิตต์สสา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.5 นางเนาวรัตน์ จันทรมาลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.6 นายวิสูตร จันทร	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.7 นางสาวกษมา แสงศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.8 นางสาวลัดดาวัลย์ บุญสิงห์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
2.9 นางสาวนิภาวรรณ ขำสา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ 1. ประชุมวางแผนการดำเนินการประเมิน ตรวจสอบ ทบทวน
2. จัดเตรียมแบบประเมิน ตรวจสอบ ทบทวน
  3. รวบรวมผลการประเมิน ตรวจสอบ ทบทวน เพื่อจัดทำ SAR ( Self Assessment Report )
  4. ประสานงานและเป็นคณะกรรมการประเมิน ตรวจสอบ ทบทวน
  5. ดำเนินการประเมิน ตรวจสอบ ทบทวนตามมาตรฐานที่ได้รับมอบหมาย
  6. ส่งผลการประเมินตรวจสอบ ทบทวน ให้งานประกันคุณภาพการศึกษา

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จเรียบร้อยทุกประการ โดยให้อยู่ในความดูแลของหัวหน้างานทั้งสี่ฝ่าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558



( นางพรทิพย์ เถาว์สุวรรณ )

ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดเพรางาย